



**COMUNE DI TELTI**  
Via Kennedy n° 2 07020 Telti (OT)  
Tel. 0789/43007- 43074 - Fax 0789/43580  
[www.comune.telti.ot.it](http://www.comune.telti.ot.it)

**ORIGINALE**

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Registro Generale numero 667 data 08-10-2015**

(AREA POLIZIA LOCALE N. 52 DEL 08-10-2015)

**Oggetto: Impegno di spesa per acquisto mediante OdA sul MePa di materiale di cancelleria dalla Grafiche E. Gaspari. CIG ZE416709BA**

L'anno duemilaquindici addì otto del mese di ottobre, il Responsabile del servizio DENTI UMBERTA

CONSIDERATO che si rende necessario provvedere all'acquisto di materiale di cancelleria (Registro, blocchetti riscossione TOSAP e timbri) per l'espletamento del servizio;

ATTESO che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, recentemente modificata dal decreto Legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla Legge 7 agosto 2012, n. 135, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (e-procurement), prevede:

- ✓ l'obbligo per gli Enti Locali di avvalersi delle "Convenzioni CONSIP", ovvero di utilizzarne i parametri di qualità prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della Legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, Legge n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del D.L. n. 95/2012 convertito dalla Legge n. 135/2012 e dell'articolo 11, comma 6, del D.L. n. 98/2011 convertito dalla Legge n.111/2011, la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;
- ✓ l'obbligo per gli Enti Locali di fare ricorso al mercato elettronico "M.E.P.A." della Pubblica Amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (art. 1, comma 450, Legge n. 96/2006, come modificato dall'articolo 7, comma 2, D.L. n. 52/2012, convertito dalla Legge n. 94/2012). Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del citato Decreto Legge n. 95/2012;

RITENUTO opportuno, dato il modico importo di spesa, il ricorso alla procedura delle acquisizioni in economia tramite affidamento diretto così come previsto dall'art. 125 del D.Lgs. 163/2006;

Preso visione del catalogo del MEPA (Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione) e individuata l'offerta della Ditta GRAFICHE E. GASPARI SRL con sede legale in Morciano di Romagna in Via A. Gaspari n.2 che prevede la fornitura del materiale occorrente ad un prezzo complessivo pari a € 283,00 IVA esclusa;

Ritenuto, per quanto sopra detto, di procedere all'acquisto sul MEPA attraverso la procedura dell'Ordine Diretto di Acquisto (ODA) N. 2403288 del 08.10.2015 (prot. n. 6057) per un importo complessivo pari a € 345,26;

DATO ATTO che alla procedura in oggetto è stato attribuito il seguente n. CIG ZE416709BA;

PRESO ATTO che in fase di impegno i requisiti necessari alla ditta ai fini dell'assolvimento degli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari, nonché quelli relativi alla regolarità contributiva sono verificati dal Mepa medesimo;  
RITENUTO necessario provvedere in merito;

- **Visto** il vigente Regolamento di contabilità;
- **Visto** il provvedimento di conferimento della responsabilità di gestione del servizio finanziario n. 6 del 23/05/2011;
- **Visto** il provvedimento di conferimento della responsabilità di gestione del settore Polizia Locale n. 14 del 01/10/2014;
- **Visto** il Bilancio di esercizio 2015, approvato con deliberazione del C.C. n. 33 del 29.07.2015;
- **Visti** il Piano Esecutivo di Gestione e PDO 2015, approvati con deliberazione di G.C. n. 58 del 30.07.2015;
- **Visto** il D.Lgs. 12 Aprile 2006, n. 163 codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE;
- **Visto** l'art. 1 comma 1 del D.L. n 95/12 come convertito dalla L. n. 135 del 07 agosto 2012;
- **Visto** l'art. 383 del D.P.R. n. 207 del 05.10.2010 n. 207 Regolamento di attuazione del codice dei contratti;
- **Visto** l'art. 7, comma 1, lettera e) del regolamento comunale per gli affidamenti di lavori e forniture e servizi in economia approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n 43 del 14.09.2011;
- **Visto** l'art. 107 il D. Lgs. n. 267 del 18/08/00 , relativo all'attribuzione dei compiti di Dirigenti ai Responsabili dei Servizi;
- **Visto** il D. Lgs. n. 267 del 18/08/00;
- **Visto** la L.241/90;

## **DETERMINA**

Di affidare, per le motivazioni citate in premessa, attraverso il ricorso al Me.Pa. e mediante la procedura dell'Ordine Diretto di Acquisto n. 2403288 del 08.10.2015 (prot. n. 6057) per un importo complessivo pari a € 345,26 la fornitura di materiale di cancelleria (Registro, blocchetti riscossione TOSAP e timbri);

Di impegnare la somma complessiva di **€ 345,26** a favore della **Grafiche E. Gaspari s.r.l.** mediante imputazione al **capitolo 3107/1** del Bilancio d'esercizio anno 2015.

Di perfezionare l'acquisto con le modalità e forme previste dal mercato elettronico.

Di provvedere alla relativa liquidazione con successivo atto, a fornitura avvenuta e dietro presentazione di regolare fattura, previa verifica della regolarità contributiva.

Di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo sin dal momento della sottoscrizione.

Di trasmettere copia del presente atto all'Ufficio finanziario per gli adempimenti di competenza.

- di dare atto che la spesa impegnata con la presente determina dovrà essere pagata alle scadenze di seguito indicate:

<i>Descrizione</i>	<i>Data consegna/ emissione fattura</i>	<i>Scadenza di pagamento</i>	<i>Importo</i>
<i>Acquisto materiale di cancelleria per il settore Polizia Locale da Grafiche Gaspari Srl</i>	<i>15.10.2015</i>	<i>30 giorni data ricevimento fattura</i>	<i>345,26</i>

- in riferimento a quanto previsto dall'articolo 9 del D.L. n. 78/2009, convertito con modificazioni dalla Legge n. 102/2009, di accertare che il programma dei pagamenti di cui sopra è coerente con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica, come risulta dal budget assegnato con deliberazione della Giunta Comunale n. 80 in data 22.09.2014 esecutiva ai sensi di legge;

Letto e sottoscritto a norma di legge.

#### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
DENTI UMBERTA

#### **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 e degli articoli 151, comma 4 e 153, comma 5, del D. Lgs. N. 267/2000, la regolarità contabile del presente provvedimento e la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili:

<b>Impegno</b>	<b>Data</b>	<b>Importo</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Esercizio</b>
N. 667	08.10.2015	€ 345,26	3107/1	2015

Lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
CAMPESI ROMINA

Con l'apposizione del parere di regolarità contabile di cui sopra il provvedimento è esecutivo.