



**ORIGINALE**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**Registro Generale numero 409 data 05-06-2015**  
(SERVIZI SOCIO-CULTURALI N. 117 DEL 05-06-2015)

**Oggetto: IMPEGNO DI SPESA E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE PER ANTICIPAZIONE FONDI A FAVORE DELL'ASSOCIAZIONE TURISTICA "PRO LOCO " TELTI PER L'ORGANIZZAZIONE DEL FESTIVAL DEL MIRTO 2015**

L'anno duemilaquindici addì cinque del mese di giugno, il Responsabile del servizio PUGGIONI LAURA

Visti

- il D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i;
- lo Statuto approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 29/06/2001;

Visto l'art. 163 comma 2 del D.lgs 267/2000 che prevede, ove non sia stato deliberato il bilancio di previsione, una gestione provvisoria dell'esercizio finanziario;

Vista la deliberazione di G. C. n. 33 del 21.05.2015 con oggetto "ANTICIPAZIONE FONDI A FAVORE DELL'ASSOCIAZIONE TURISTICA "PRO LOCO" TELTI, PER L'ORGANIZZAZIONE DEL FESTIVAL DEL MIRTO 2015;

Ritenuto opportuno procedere ad impegnare e contestualmente liquidare la somma complessiva di € 6.729,16 quale anticipazione del contributo annuale assegnato all'Associazione turistica Pro-Loco, per l'organizzazione del Festival di Mirto 2015;

**DETERMINA**

Di impegnare e contestualmente liquidare la somma complessiva di **€ 6.729,16** quale ANTICIPAZIONE del contributo annuale assegnato all'Associazione Turistica Pro-Loco, per l'organizzazione del FESTIVAL DEL MIRTO 2015

di imputare la somma pari a euro 6.729,16 all'intervento **cap. 5232/2/2015** del Bilancio di previsione in corso di predisposizione

di trasmettere la presente all'ufficio finanziario per i provvedimenti di competenza;

di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo sin dal momento della sottoscrizione;

di dare atto che la presente determinazione verrà pubblicata sul sito internet del Comune, così come previsto dal D.Lgs 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

Letto e sottoscritto a norma di legge.

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**PUGGIONI LAURA**

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 e degli articoli 151, comma 4 e 153, comma 5, del D. Lgs. N. 267/2000, la regolarità contabile del presente provvedimento e la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili:

| <b>Impegno</b> | <b>Data</b> | <b>Importo</b> | <b>Capitolo</b> | <b>Esercizio</b> |
|----------------|-------------|----------------|-----------------|------------------|
| N.409          | 05.06.2015  | € 6.729,16     | 5232/2          | 2015             |

Li

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
CAMPESI ROMINA**

Con l'apposizione del parere di regolarità contabile di cui sopra il provvedimento è esecutivo.