



## COMUNE DI TELTI

Via Kennedy n° 2 07020 Telti (OT)  
Tel. 0789/43007- 43074 - Fax 0789/43580  
[www.comune.telti.ot.it](http://www.comune.telti.ot.it)

**ORIGINALE**

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Registro Generale numero 269 data 29-04-2016**

(AREA TECNICA N. 120 DEL 29-04-2016)

**Oggetto: Impegno di spesa a favore della ditta CO.SAR.SE di Sassari per il "Servizio di pulizia degli Immobili Comunali". CIG: 6120459A89**

### PREMESSO CHE

- **Con** Delibera dell'Unione dei Comuni Gallura n. 7 del 05/11/2014, è stata istituita la Centrale Unica di Committenza per Appalti di lavori, servizi e forniture, ai sensi dell'art. 33, comma 3 bis del D.Lgs n. 163/2006;
- **Con** Determinazione del Responsabile del Servizio del Comune di Telti al n. 28 (n. reg. gen. 61) del 26-01-2016 si procedeva all'indizione di gara con procedura aperta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa per "Affidamento del Servizio di Pulizia degli Edifici Comunali" dal 01-05-2016 al 31-12-2018;
- **Con** Determinazione del RUP della Centrale Unica di Committenza n. 29 (nr. 111 reg. gen.) del 22/03/2016, è stata indetta procedura aperta con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (ai sensi degli artt. 122, comma 7, e 57, comma 6 del D.Lgs 163/2006) per l'affidamento del Servizio di Pulizia degli Edifici Comunali – Periodo dal 01/06/2016 al 31/12/2018;
- **Accertato** che il termine per la presentazione delle offerte è stato fissato per il giorno 06/05/2016 alle ore 12:00;
- **Che** in attesa della stipula definitiva del contratto è necessario garantire la continuità del servizio, al fine di prevenire gravi problematiche di natura igienico sanitaria derivanti dalla mancata effettuazione del servizio, per il quale si prevede un termine non inferiore a mesi uno;
- **Richiamata** la Determinazione del Responsabile del Servizio del Comune di Telti al n. 28 (n. reg. gen. 61) del 26-01-2016 con la quale si prenotava un impegno di spesa per il periodo dal 01-05-2016 al 31-12-2018;
- **Dato atto che**, ai sensi della Legge n. 136/2010, è stato assegnato dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, tramite procedura informatica, il codice CIG n. **6120459A89**;
- **Vista** la deliberazione G.C. n° 9 in data 05/02/2015 con la quale è stato conferito al sottoscritto la responsabilità di gestione del servizio tecnico;
- **Vista** la Delibera n. 2 del 07/01/2016 con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione provvisoria per l'anno 2016;
- **Visto** il D. Lgs. 12.04.2006 n. 163 e successive modificazioni;
- **Visto** lo statuto comunale;
- **Visto** il D. Lgs. 25/2/1995, n. 77 e successive modificazioni ed integrazioni.
- **Visto** il vigente Regolamento di contabilità.
- **Visto** la L.241/90;

### DETERMINA

Nelle more di espletamento della gara di appalto e per le motivazioni di cui in presmessa, di esercitare l'opzione prevista dall'art. 57 comma 5 del D.Lgs.vo n. 163/06 di ripetizione di servizi analoghi e autorizzare la prosecuzione del contratto di "**AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI EDIFICI COMUNALI**" per un periodo ulteriore di 1 mese dal 01/05/2016 al 31/05/2016 a favore della Ditta CO.SAR.SE arl di Sassari alle stesse condizioni contrattuali;

Di impegnare le risorse di Bilancio necessarie per la copertura del servizio per il periodo 01/05/2016 – 31/05/2016;

<b>Importo</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Esercizio</b>	
€. 1.701,90	1207/6	2016	Casa Comunale
€. 1.069,50	6212/4	2016	Impianti ed Edifici Sportivi
€. 737,49	10519/2	2016	Cimitero

Di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Finanziario per gli adempimenti di competenza;

Letto e sottoscritto a norma di legge.

#### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
PINDUCCIU GIAN FRANCO

---

#### **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 e degli articoli 151, comma 4 e 153, comma 5, del D. Lgs. N. 267/2000, la regolarità contabile del presente provvedimento e la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili:

<b>Impegno</b>	<b>Data</b>	<b>Importo</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Esercizio</b>
n. 61	26/01/2016	€. 1.701,90	1207/6	2016
n. 61	26/01/2016	€. 1.069,50	6212/4	2016
n. 61	26/01/2016	€. 737,49	10519/2	2016

Lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Romina Campesi

di dare atto che la spesa impegnata con la presente determina dovrà essere pagata alle scadenze di seguito indicate:

<b>Descrizione</b>	<b>Data consegna/ emissione fattura</b>	<b>Scadenza di pagamento</b>	<b>Importo</b>
<b>Servizio di Pulizia degli Immobili Comunali</b>	<b>01/06/2016</b>	<b>01/07/2016</b>	<b>€. 3.508,89</b>

in riferimento a quanto previsto dall'articolo 9 del D.L. n. 78/2009, convertito con modificazioni dalla Legge n. 102/2009, di accertare che il programma dei pagamenti di cui sopra è coerente con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica, come risulta dal budget assegnato con deliberazione della Giunta Comunale n. 80 in data 22.09.2014 esecutiva ai sensi di legge;