



COMUNE DI TELTI

Via Kennedy n° 2 07020 Telti (SS)
Tel. 0789/43007- 43074 - Fax 0789/43580
www.comune.telti.ot.it

COPIA

DECRETO DEL SINDACO N. 2 DEL 09-06-2017

OGGETTO: Conferimento incarico a tempo determinato ex art. 110, comma 1, D.Lgs. 267/2000, responsabilità dell'area tecnica e relativa posizione organizzativa.

VISTI:

- il Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento delle autonomie locali) e successive modifiche ed integrazioni;
- il Decreto Legislativo 30.03.2001, n.165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche) e successive modifiche ed integrazioni;
- la Legge 10.4.1991, n. 125 (Azioni positive per la realizzazione della parità uomo donna nel lavoro) e successive modifiche ed integrazioni;
- l'art. 3 del C.C.N.L. per il personale del Comparto Regioni e Autonomie locali, siglato in data 14.09.2000;
- il D.P.R. 28.12.2000, n. 445;
- il vigente C.C.N.L. del Personale degli Enti Locali;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 18 del 09.02.2017, con la quale è stato approvato il Programma per il Fabbisogno di Personale relativo al triennio 2017/2019;
- l'art. 50, comma 10, del D.Lgs. 18.08.2000, n.267 (Nuovo ordinamento degli Enti Locali);
- gli artt. 107, 109, 110 e 177 del citato decreto legislativo 267/2000, relativi alle funzioni attribuite e alle responsabilità dei funzionari responsabili degli uffici e dei servizi;

RICHIAMATI:

- lo Statuto comunale, ed in particolare l'art. 29, comma 2, secondo cui *“i responsabili sono nominati con decreto del Sindaco nel rispetto delle norme di legge, del contratto collettivo nazionale di lavoro vigente e del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi. Come previsto dall'art. 110, D.Lgs. 267/2000, la copertura dei posti di responsabili dei servizi o degli uffici, di qualifiche dirigenziali o di alta specializzazione, può avvenire mediante contratto a tempo determinato, fermi restando i requisiti richiesti dalla qualifica da ricoprire”*;
- il vigente regolamento di organizzazione degli uffici e servizi modificato da ultimo con deliberazione di G.C. n. 46 del 13.04.2017 che disciplina, agli articoli 14 ss. la nomina, la revoca, la sostituzione e le competenze dei Responsabili di Area/Settore;
- l'art. 50, comma 10, del T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267, il quale stabilisce che il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi secondo le modalità e i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali;

DATO ATTO CHE:

- in esecuzione della deliberazione di G.C. n. 18 del 09.02.2017, il responsabile dell'area finanziaria e personale, con determinazione n. 220 del 18.04.2017, ha

predisposto ed approvato l'avviso pubblico per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato, ex art. 110, comma 1, D.Lgs. n.267/2000, di un istruttore direttivo tecnico, per la durata di 3 anni, prorogabili fino alla scadenza del mandato del Sindaco;

- l'avviso è stato regolarmente pubblicato all'albo on line e sul sito internet di questo comune ed inviata comunicazione a tutti i comuni della ex provincia Olbia – Tempio con nota n. 2646 del 19.04.2017;
- con determinazione del responsabile dell'area finanziaria e personale n. 260 del 09.05.2017 è stata disposta la nomina della commissione esaminatrice della predetta selezione;

PRESO ATTO che, all'esito del colloquio, l'Ing. Davide Molinari, nato a Tempio Pausania il 16 settembre 1975, risulta collocato al 1° posto in graduatoria, come risultante, in particolare, dal verbale n. 2 del 23 maggio 2017;

CONSIDERATO che nel Comune di Telti, ove non è prevista la dirigenza, gli incarichi dirigenziali sono conferiti agli apicali ascritti alla categoria D;

ATTESO CHE con deliberazione di G.C. n. 53 dell'08.06.2016 veniva attribuita al Sindaco la responsabilità dell'area tecnica;

RITENUTO di provvedere, alla luce del mutato assetto, all'individuazione di un nuovo responsabile dell'area tecnica;

DATO ATTO che al Responsabile di Settore competono tutte le funzioni di pertinenza degli organi gestionali in base alle norme vigenti al momento del conferimento dell'incarico e previste dal vigente regolamento di organizzazione degli uffici e servizi;

CONSIDERATO CHE gli obiettivi gestionali saranno affidati con il Piano esecutivo di gestione, corredato del piano delle performance e con singoli provvedimenti della Giunta;

RITENUTO che detto incarico, relativo all'area tecnica, possa essere conferito all'Ing. Davide Molinari, dipendente a tempo determinato, ex art. 110 TUEL, di questa Amministrazione in possesso della categoria D;

RITENUTO di dover conferire detto incarico per la durata di tre anni, salvo provvedimenti di riorganizzazione, assegnazione di altro incarico o revoca dello stesso ai sensi del citato regolamento;

VISTI gli artt. 8, 9 e 10 del C.C.N.L. comparto Regioni Autonomie locali sottoscritto il 31/03/1999, contenenti la disciplina dell'istituto delle Posizioni Organizzative;

DATO ATTO che all'area tecnica è connessa apposita posizione organizzativa, con compenso pari ad Euro 12.911,34, per tredici mensilità;

DATO ATTO che l'erogazione dell'indennità di risultato, il cui importo varia tra il 10% ed il 25% dell'indennità di posizione, è subordinata alla valutazione annuale a cura del nucleo di valutazione costituito in forma associata tra l'Unione dei Comuni "Gallura" ed i Comuni ricompresi nell'ambito della stessa

Tutto ciò premesso

DECRETA

1. Di conferire, all'esito della selezione ex art. 110, l'incarico di istruttore direttivo tecnico, cat. D1, a tempo pieno e determinato, presso l'ufficio tecnico comunale, all'Ing. Davide Molinari, nato a Tempio Pausania il 16 settembre 1975.
2. Di dare atto che l'incarico avrà la durata di tre anni, prorogabili fino alla scadenza del mandato del Sindaco, a decorrere dal 12.06.2017, data di stipula del relativo contratto.
3. Di demandare al responsabile del servizio finanziario e personale la stipula del contratto individuale di lavoro con il predetto professionista individuato e l'adozione di tutti gli atti necessari per il perfezionamento del relativo rapporto di lavoro.
4. Di disporre la trasmissione del presente provvedimento all'interessato, a mezzo pec, stabilendo di pubblicare il presente provvedimento all'albo pretorio on line e sul sito web del comune "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013.
5. Di trasmettere copia del presente decreto al responsabile del servizio finanziario e personale per quanto di competenza.
6. Di attribuire, per la durata di tre anni, l'incarico di direzione dell'area tecnica all'Ing. Davide Molinari, in possesso della Categoria D1, nonché la corrispondente posizione organizzativa.
7. Di stabilire altresì l'importo dell'indennità di posizione pari ad Euro 12.911,34, per tredici mensilità.

IL SINDACO
F.to Gian Franco Pinducciu

Prot. n. 4063
del 12.06.2017