



COMUNE DI TELTI

Via Kennedy n° 2 07020 Telti (SS)
Tel. 0789/43007- 43074 - Fax 0789/43580
www.comune.telti.ot.it

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 100 DEL 02-10-2018

Oggetto: DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) - PERIODO 2019/2021 (ART. 170, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000). PRESENTAZIONE (PER COMUNI FINO 5.000 ABITANTI).

L'anno duemiladiciotto addì due del mese di ottobre alle ore 09:30, nella sede dell'Ente, si è riunita la Giunta comunale nelle persone dei Signori:

PINDUCCIU GIAN FRANCO	Sindaco	P
AZZENA PIERA	Assessore	P
MELLINO SANDRO	Assessore	P
PITZIANI ALBERTO	Assessore	A
PILERI ANGELO	Assessore	P

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione il
SEGRETARIO COMUNALE Dott. FAIS FABIO

Presenti n. 4 e assenti n. 1.
TOTALE COMPONENTI N. 5

Constatata la legalità della seduta per il numero legale degli intervenuti, assume la Presidenza PINDUCCIU GIAN FRANCO, nella sua qualità di Sindaco, che dichiara aperta la riunione ed invita gli intervenuti a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Esaminata la seguente proposta :

**PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE
N.102 DEL 01-10-2018**

**Oggetto: DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) - PERIODO
2019/2021 (ART. 170, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000).
PRESENTAZIONE (PER COMUNI FINO 5.000 ABITANTI).**

PREMESSO che con il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42, e recante “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi*”, è stata approvata la riforma della contabilità degli enti territoriali (regioni, province, comuni ed enti del SSN);

RICHIAMATI:

- l’art. 151, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, in base al quale “*Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze*”;
- l’art. 170 del D.lgs. n. 267/2000, il quale testualmente recita: **Articolo 170** Documento unico di programmazione 1. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. (...); 2. Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente; 3. Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione; 4. Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni; 5. Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione; 6. Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti

predispongono il Documento unico di programmazione semplificato previsto dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni; 7. Nel regolamento di contabilità sono previsti i casi di inammissibilità e di improcedibilità per le deliberazioni del Consiglio e della Giunta che non sono coerenti con le previsioni del Documento unico di programmazione.

VISTI:

- il comma 887, art. 1 L. 205/17, che ha previsto l'emanazione di un decreto del Ministero dell'economia e finanze, di concerto con il Ministero dell'Interno – Dipartimento per gli affari regionali e le autonomie, entro il 30 aprile, per la modifica del principio contabile allegato 4.1 al D.lgs. n. 118/2011, nella parte che riguarda il DUP per i Comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti (c.d. “semplificato”);
- il DM 18 maggio 2018 di modifica del principio contabile 4/1, allegato al D.Lgs. 118/11, con l'introduzione del punto 8.4. circa il DUP semplificato per i Comuni sotto i 5000 abitanti;

DATO ATTO che questo ente, avendo una popolazione inferiore a 5.000 abitanti, può predisporre il DUP semplificato, secondo le indicazioni contenute nel citato principio contabile all. 4/1;

RICORDATO che il DUP individua le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato;

PRESO ATTO che il DUP semplificato deve indicare, per ogni singola missione attivata del bilancio, gli obiettivi che l'ente intende realizzare negli esercizi considerati nel bilancio di previsione (anche se non compresi nel periodo di mandato);

RILEVATO che il DUP semplificato deve contenere l'analisi interna ed esterna dell'Ente illustrando principalmente:

- 1) le risultanze dei dati relativi al territorio, alla popolazione, alla situazione socio economica dell'Ente;
- 2) l'organizzazione e la modalità di gestione dei servizi pubblici locali;
- 3) la gestione delle risorse umane;
- 4) i vincoli di finanza pubblica.

CONSIDERATO che ai sensi del citato punto 8.4 del principio allegato 4/1 al D. Lgs. n. 118/11 con riferimento all'arco temporale di riferimento del bilancio di previsione almeno triennale il DUP semplificato deve definire gli indirizzi generali in relazione:

- a) alle entrate, con particolare riferimento:
 - ai tributi e alle tariffe dei servizi pubblici;
 - al reperimento e all'impiego di risorse straordinarie e in conto capitale;
 - all'indebitamento con analisi della relativa sostenibilità;
- b) alle spese con particolare riferimento:
 - alla spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali, alla programmazione del fabbisogno di personale e degli acquisti di beni e servizi;
 - agli investimenti e alla realizzazione delle opere pubbliche con indicazione del fabbisogno in termini di spesa per ciascuno degli anni dell'arco temporale di riferimento;

- ai programmi ed ai progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi;
- c) al raggiungimento degli equilibri della situazione corrente e generali del bilancio ed ai relativi equilibri in termini di cassa;
- d) ai principali obiettivi delle missioni attivate;
- e) alla gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio, alla programmazione dei lavori pubblici e delle alienazioni e valorizzazioni dei beni patrimoniali;
- f) ad altri eventuali strumenti di programmazione.

PRESO ATTO che si considerano approvati, in quanto contenuti nel DUP, i seguenti documenti:

- a) programma triennale delle Opere Pubbliche ed elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art. 21 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione, approvato con deliberazione di G.C. n. 88 del 3/08/2018;
- b) piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112. convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133;
- c) programma biennale di forniture e servizi, di cui all'art. 21, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione;
- d) piano triennale dei fabbisogni di personale di cui all'art. 6, comma 4 del d.lgs. n. 30 marzo 2001, n. 165, approvato con deliberazione di G.C. n. 99 del 2/10/2018;
- e) altri documenti di programmazione.

VISTO il Documento Unico di Programmazione 2019/2021, che si allega al presente provvedimento sotto la lettera A) quale parte integrante e sostanziale;

RITENUTO necessario procedere alla presentazione al Consiglio Comunale del Documento Unico di Programmazione 2019/2021 per le conseguenti deliberazioni;

VISTO l'articolo 9-bis della legge di conversione del D.L. n. 113/2016, n. 160/16, di modifica dell'articolo 174 del Tuel, che ha eliminato l'obbligo della relazione dell'organo di revisione sulla presentazione in Consiglio dello schema di bilancio e del documento unico di programmazione, demandandola, ove previsto, al regolamento di contabilità;

VISTO il Regolamento di contabilità armonizzato approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 25/01/2018 e in particolare l'articolo 10 "Costruzione e presentazione degli strumenti di programmazione di bilancio" comma 5: con la stessa tempistica, gli elaborati relativi al Bilancio di Previsione di cui al comma precedente e i relativi allegati sono trasmessi al Collegio dei Revisori per il parere di cui all'art. 239, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000;

CONSIDERATO che il parere dell'organo di revisione, ai sensi dell'art.239, comma1, lettera b), del D.lgs. n.267/2000 verrà comunque acquisito in sede di approvazione del DUP da parte del Consiglio Comunale;

VISTI:

- il d.lgs. n. 267/2000;
- il d.lgs. n. 118/2011;
- lo Statuto Comunale;

ACQUISITI i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile, espressi dai responsabili di servizio interessati, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000

Parere tecnico: favorevole

Il responsabile dell'area finanziaria e personale

F.to Dott. Simone Bertuccelli

Parere contabile: favorevole

Il responsabile dell'area finanziaria e personale

F.to Dott. Simone Bertuccelli

PROPONE

- 1) DI PRESENTARE al Consiglio Comunale, ai sensi dell'articolo 170, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e in conformità a quanto disposto dal principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al d.Lgs. n. 118/2011, il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2019/2021, che si allega al presente provvedimento sotto la lettera A) quale parte integrante e sostanziale;
- 2) DI APPROVARE il programma biennale di beni, servizi e forniture, contenuto all'interno del DUP ed allegato separatamente sub lettera B).
- 3) DI RISERVARSI di aggiornare il Documento Unico di Programmazione (DUP) semplificato 2019-2021 entro il 15 novembre, con lo schema di delibera di bilancio di previsione finanziario, sulla base della nota di aggiornamento al Documento di Economia e Finanza (DEF) e della prossima legge di bilancio laddove il contesto di riferimento (condizioni esterne ed interne all'ente) subisca cambiamenti tali da presupporre consequenziali variazioni agli obiettivi strategici ed operativi;
- 4) DI DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente eseguibile, stante l'urgenza di provvedere, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del d.Lgs. n. 267/2000.

Vista la proposta;
Con voti unanimi, espressi nelle forme previste dalla legge,

Delibera

In Conformità

Con successiva e separata votazione, con voti espressi nelle forme di legge,
all'unanimità
Dichiara la presente immediatamente esecutiva.

Letto e approvato il presente verbale viene come appresso sottoscritto:

IL PRESIDENTE
F.to PINDUCCIU GIAN FRANCO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. FAIS FABIO

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio, per ogni singolo adempimento relativo alla presente deliberazione,

ATTESTA

- E' stata pubblicata, in data odierna, nel sito web istituzionale di questo Comune (*art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69*) per 15 giorni consecutivi dal 02-10-2018 al 17-10-2018;
- E' stata contestualmente comunicata ai capogruppo consiliari (*art. 125, del D.Lgs. n°267/2000*).

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. FAIS FABIO

E' divenuta esecutiva:

- perché dichiarata immediatamente eseguibile (art.134, comma 4, D.Lgs. n°267/2000);**
- per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione sul sito web istituzionale di questo Comune (*art.134 comma 3, D.Lgs. n°267/2000*);

Telti, 02-10-2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. FAIS FABIO

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo

Dalla Residenza municipale , li __02.10.2018__ Il Segretario Comunale Dott. FAIS FABIO
--