



# COMUNE DI TELTI

Via Kennedy n° 2 07020 Telti (SS)  
Tel. 0789/43007- 43074 - Fax 0789/43580  
[www.comune.telti.ot.it](http://www.comune.telti.ot.it)

COPIA

DELIBERAZIONE DEL **CONSIGLIO COMUNALE N. 20** DEL **15-04-2019**

Oggetto: **APPROVAZIONE DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE DUP - PERIODO 2019/2021 (ART. 170, COMMA 1 DEL D.LGS N. 267/2000).**

L'anno duemiladiciannove addì quindici del mese di aprile alle ore 19:00, nella sede dell'Ente, previa notifica degli inviti personali avvenuta nei modi e termini di legge, in seduta Pubblica Ordinaria .

Proceduto all'appello nominale risultano:

<b>PINDUCCIU GIAN FRANCO</b>	<b>P</b>	<b>MELCA SONIA ANNA</b>	<b>P</b>
<b>AZZENA PIERA</b>	<b>P</b>	<b>MUZZU MARIO GIUSEPPE</b>	<b>P</b>
<b>MELLINO SANDRO</b>	<b>A</b>	<b>SANNA MATTEO</b>	<b>P</b>
<b>PITZIANI ALBERTO</b>	<b>A</b>	<b>MARIANO MICHELE</b>	<b>A</b>
<b>PILERI ANGELO</b>	<b>P</b>	<b>TODDE GESUINO</b>	<b>P</b>
<b>SCANU TIMOTEO</b>	<b>P</b>	<b>PINDUCCIU ADRIANO</b>	<b>A</b>
<b>PILERI NICOLA</b>	<b>P</b>		

Assiste il SEGRETARIO COMUNALE Dott. FAIS FABIO presenti n. 9 e assenti n. 4 totale componenti n. 13.

Assume la presidenza PINDUCCIU GIAN FRANCO nella sua qualità di Sindaco - Presidente il quale, constata la legalità dell'adunanza , dichiara aperta la seduta e pone in discussione la proposta che segue così come indicato all'ordine del giorno.

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

### **OGGETTO: APPROVAZIONE DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE DUP - PERIODO 2019/2021 (ART. 170, COMMA 1 DEL D.LGS N. 267/2000).**

Visto il D.lgs. n. 267/2000 ed in particolare:

- l'art. 151, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000, in base al quale *“Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze  
e  
”*;
- l'articolo 170, comma 1, il quale disciplina il Documento unico di programmazione precisando che *“Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del documento unico di programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo documento unico di programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal  
1° gennaio  
201  
5  
”*;

Visti:

- il comma 887, art. 1 L. 205/17, che ha previsto l'emanazione di un decreto del Ministero dell'economia e finanze, di concerto con il Ministero dell'Interno– Dipartimento per gli affari regionali e le autonomie, entro il 30 aprile, per la modifica del principio contabile allegato 4.1 al D.Lgs. n. 118/2011, nella parte che riguarda il DUP per i Comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti (c.d. “semplificato”).
- il DM 18 maggio 2018 di modifica del principio contabile 4/1, allegato al D.Lgs. 118/11, con l'introduzione del punto 8.4. circa il DUP semplificato per i Comuni sotto i 5000 abitanti;
- il d.lgs. n. 118/2011, ed in particolare il principio contabile della programmazione all. 4/1;

Dato atto che questo ente, avendo una popolazione inferiore a 5.000 abitanti, può predisporre il DUP semplificato, secondo le indicazioni contenute nel citato principio contabile all. 4/1;

Ricordato che il DUP individua le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato;

Preso atto che il DUP semplificato deve indicare, per ogni singola missione attivata del bilancio, gli obiettivi che l'ente intende realizzare negli esercizi considerati nel bilancio di previsione (anche se non compresi nel periodo di mandato);

Rilevato che il DUP semplificato deve contenere l'analisi interna ed esterna dell'Ente illustrando principalmente:

- 1) le risultanze dei dati relativi al territorio, alla popolazione, alla situazione socio economica dell'Ente;
- 2) l'organizzazione e la modalità di gestione dei servizi pubblici locali;
- 3) la gestione delle risorse umane;
- 4) i vincoli di finanza pubblica.

Considerato che ai sensi del citato punto 8.4 del principio allegato 4/1 al D. Lgs. n. 118/11 con riferimento all'arco temporale di riferimento del bilancio di previsione almeno triennale il DUP semplificato deve definire gli indirizzi generali in relazione:

- a) alle entrate, con particolare riferimento:
  - ai tributi e alle tariffe dei servizi pubblici;
  - al reperimento e all'impiego di risorse straordinarie e in conto capitale;
  - all'indebitamento con analisi della relativa sostenibilità;
- b) alle spese con particolare riferimento:
  - alla spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali, alla programmazione del fabbisogno di personale e degli acquisti di beni e servizi;
  - agli investimenti e alla realizzazione delle opere pubbliche con indicazione del fabbisogno in termini di spesa per ciascuno degli anni dell'arco temporale di riferimento;
  - ai programmi ed ai progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi;
- c) al raggiungimento degli equilibri della situazione corrente e generali del bilancio ed ai relativi equilibri in termini di cassa;
- d) ai principali obiettivi delle missioni attivate;
- e) alla gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio, alla programmazione dei lavori pubblici e delle alienazioni e valorizzazioni dei beni patrimoniali;
- f) ad altri eventuali strumenti di programmazione.

Preso atto che si considerano approvati, in quanto contenuti nel DUP, i seguenti documenti:

- a) programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art. 21 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione, approvato con deliberazione di G.C. n. 74 dell'11.07.2018;
- b) piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112. convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133;
- c) piano triennale dei fabbisogni di personale di cui all'art. 6, comma 4 del d.lgs. n. 30 marzo 2001, n. 165, approvato con deliberazione di G.C. n. 84 del 27.08.2018;
- d) altri documenti di programmazione.

Richiamato l'art. 21 del D.Lgs. 50/2016 che prevede l'obbligo in capo alle amministrazioni di predisporre il programma biennale per l'acquisto di beni e servizi di importo superiore ad € 40.000,00;

Vista la FAQ n. 10 pubblicata da Arconet in data 7 ottobre 2015 sul sito <http://www.rgs.mef.gov.it/VERSIONE-I/Faq/ARCONET/Armonizzazione/>, la quale precisa, tra gli altri:

> che la nota di aggiornamento al DUP è eventuale, in quanto può non essere presentata se sono verificate entrambe le seguenti condizioni:

- a il DUP è già stato approvato in quanto rappresentativo degli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;
- b non sono intervenuti eventi da rendere necessario l'aggiornamento del DUP già approvato;

> che, se presentato, lo schema di nota di aggiornamento al DUP si configura come lo schema del DUP definitivo. Pertanto è predisposto secondo i principi previsti dall'allegato n. 4/1 al DLgs 118/2011;

> che la nota di aggiornamento, se presentata, è oggetto di approvazione da parte del Consiglio. In quanto presentati contestualmente, la nota di aggiornamento al DUP e il bilancio di previsione possono essere approvati contestualmente, o nell'ordine indicato;

Visto l'art. 174 del TUEL che al comma 1 recita: "Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. omissis..."

Richiamate:

- la deliberazione G.C. n. 88 del 27/08/2018 con la quale è stato deliberato il Documento Unico di Programmazione 2019/2021 ai fini della presentazione al Consiglio Comunale, ai sensi dell'art. 170, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000;
- la deliberazione CC n. 32 del 09.10.2018 di approvazione del DUP 2019/2021;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 33 del 12/03/2019 di approvazione della nota di aggiornamento al Dup 2019/2021;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 34 del 12/03/2019, con la quale è stato approvato lo schema del bilancio di previsione finanziario per il periodo 2019/2021;

Tenuto conto che la nota di aggiornamento è stata messa a disposizione dei consiglieri comunali, unitamente allo schema del bilancio di previsione 2019/2021 e dei relativi allegati;

Atteso che la nota di aggiornamento è coerente con gli altri atti di programmazione;

Visto il d.Lgs. n. 267/2000, ed in particolare l'articolo 42;

Visto il d.Lgs. n. 118/2011;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Acquisito agli atti il parere favorevole dell'organo di revisione, ai sensi dell'art. 239, comma 1, lettera b), del d.Lgs. n. 267/2000;

Acquisito, sulla proposta di deliberazione, il parere favorevole espresso dal Responsabile del settore finanziario in ordine alla regolarità tecnico – amministrativa e contabile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del Testo Unico EE.LL;

Parere di regolarità tecnica: favorevole  
Il Responsabile del servizio finanziario  
F.to Dott.ssa Annamaria Porcu

Parere di regolarità contabile: favorevole  
Il Responsabile del servizio finanziario  
F.to Dott.ssa Annamaria Porcu

### **PROPONE**

1. Di approvare, ai sensi dell'art. 170, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la nota di aggiornamento al DUP 2019/2021, unitamente al programma biennale per l'acquisto di beni, servizi e forniture superiore a € 40.000,00.
2. Di pubblicare la nota di aggiornamento al DUP 2019/2021 sul sito internet del Comune – Amministrazione trasparente, Sezione bilanci.
3. Di chiedere l'immediata esecutività della dell'atto ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

## VERBALE

Il Presidente del consiglio cede la parola all'Assessore A. Pileri il quale illustra i principali contenuti

Della nota di aggiornamento al DUP, soffermandosi in particolare sull'importanza della programmazione del fabbisogno di personale e della programma opere pubbliche.

Alle ore 19.31 esce dall'aula il consigliere Matteo Sanna che rientra dopo pochi secondi.

Prosegue l'Assessore Pileri precisando come l'approvando documento non contenga variazioni rilevanti rispetto al DUP.

Non essendoci interventi, il Presidente del consiglio dichiara chiusa la discussione e pone in votazione la proposta.

### **IL CONSIGLIO COMUNALE**

**VISTA** la proposta presentata ;

**UDITI** gli interventi presentati, riportati nell'allegato verbale, facente parte integrante della presente deliberazione;

Con 7 voti favorevoli (G. Pinducciu, Azzena, A.Pileri, Scanu, N.Pileri, Melca, Muzzu) e 2 astenuti (Sanna e Todde).

### **DELIBERA**

In conformità alla proposta presentata

Quindi, stante l'urgenza

Con separata votazione resa per alzata di mano

Con 7 voti favorevoli (G. Pinducciu, Azzena, A.Pileri, Scanu, N.Pileri, Melca, Muzzu) e 2 astenuti (Sanna e Todde).

### **DELIBERA**

Di dichiarare la deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi del comma 4, art. 134 , del D.Lgs. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto a norma di legge.

IL PRESIDENTE  
F.to PINDUCCIU GIAN FRANCO

Il Segretario Comunale  
F.to Dott. FAIS FABIO

PROT. DEL 19-04-2019

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

**CERTIFICA**

1. che la presente deliberazione

è stata pubblicata, in data odierna, nel sito web istituzionale di questo Comune (*art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69*) per 15 giorni consecutivi dal 19-04-2019 al 04-05-2019,;

2. che la presente deliberazione diviene esecutiva:

il decimo giorno successivo alla pubblicazione (*art.134 comma 3, D.Lgs. n°267/2000*);

**è stata dichiarata immediatamente esecutiva (*art.134, comma 4, D.Lgs. n°267/2000*);**

Telti, 19-04-2019

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott. FAIS FABIO

---

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo

Dalla Residenza municipale , li __19.04.2019__ Il Segretario Comunale Dott. FAIS FABIO
--