SETTORE AFFARI GENERALI: RESPONSABILE SEGRETARIO COMUNALE FABIO FAIS

	OBIETTIVO	OPER	ATIV(2018 -	- AA.G	G. – 1							
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Commercio aree pubbliche		Riferimento: Dup 2018/2020 Programma Linee programmatiche di mandato:										
Descrizione sintetica	Predisposizione regolamento con	redisposizione regolamento commercio su aree pubbliche											
Settori interessati: Settore AA.GG.	Responsabile: Fabio Fais	Peso assegnato all'obiettivo dal NDV: 5											
FASI	Servizio/Ufficio Responsabile di fase	Tempificazione delle fasi (Diagramma di Gantt)											
		Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Predisposizione bozza regolamento e trasmissione al consiglio per approvazione		X	Х	X	Х	X	Х	X	X	X	X	X	X
	Risorse umane : Denise Brianda Cat. C	Risul	tato atte	eso									
		Indicatore di risultato: adeguamento regolamentazione comunale a normativa europea (direttiva Bolkestein) e regolarizzazione posizione commercianti											

Il regolamento è stato approvato dal consiglio comunale, a seguito dell'informativa alle associazioni di categorie (nota 8785 del 23.11.2018) con deliberazione n. 46 del 28.12.2018.

	0.	BIETTIVO	OPER.	ATIVO	2018 -	· AA.G	G. – 2							
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Pai opportunità			Riferimento: DUP 2018/2020 Linee programmatiche di mandato:										
Descrizione sintetica	Adesione a rilevazione	Adesione a rilevazione annuale predisposta da Dipartimento Funzione Pubblica in materia di pari opportunità												
Settore interessato: Affari Generali	Responsabile: Fabio Fais		Peso a	assegna	to all'o	biettivo	dal ND	V: 4						
FASI	Servizio/Ufficio Respo fase	nsabile di	Tempificazione delle fasi (Diagramma di Gantt)											
			Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Rilevazione annuale			X	X										
	Risorse umane interessa	ate	Risultato atteso:											
	Atzeni Luisella – Denise Brianda	Cat. C	Indicatore di risultato: diffusione cultura pari opportunità											

Ad inizio anno è stato predisposto un questionario, trasmesso a tutti i dipendenti (prot. 769 del 29.01.2018) i cui esiti, a seguito di apposito report, sono stati trasmessi all'amministrazione comunale (prot. 1411 del 20.02.2018).

	0 D VIII MININTER (0)				~ .								
	OBIETTIVO ()PERA	TIVO	2018	AA.GG	i N° 3							
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Carta identità elettronica		Riferimento: DUP 2018/2020 Linee programmatiche di mandato :										
Descrizione sintetica	Adozione adempimenti per adeg	guament	o a nor	mativa	in mate	ria di ca	rta di i	dentità	elettroni	ca			
Settori interessati: Settore Finanziario/Tributi		Peso a	assegna	to all'o	biettivo	dal ND	V: 5						
FASI	Servizio/Ufficio Responsabile di fase Fabio Fais	le Tempificazione delle fasi (Diagramma di Gantt)											
		Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Dotazione beni e formazione		X	X	X	X	X							
Abilitazione a rilascio carta identità elettronica					X	X	X	X	X	X	X	X	X

I	Dipendenti del settore		
	Careddu Giovanni	Cat. C	Indicatore di risultato: Adeguamento a normativa nazionale in materia di carta di identità elettronica e rilascio nuova carta identità

Con deliberazioni di giunta comunale n. 57 del 15.05.2018 e 69 del 21.06.2018 sono stati stabiliti i costi, le modalità di pagamento ed individuati i responsabili del procedimento; conseguentemente, l'ufficio anagrafe è stato abilitato al rilascio delle carte d'identità elettroniche: a tal fine, a far data dal 11.05.2018, sono pervenute n. 191 richieste di carta d'identità (180 evase con CIE e 11 con carta d'identità cartacea, adeguatamente motivate).

	OBIETTIVO OPERATIVO 2018 – AA.GG. – 4													
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Digitalizzazione			Riferimento: DUP 2018/2020 Linee programmatiche di mandato:										
Descrizione sintetica	Digitalizzazione atti p	ubblici 200	0-2009											
Settori interessati: Settore AA.GG.	Responsabile: Fabio F	ais	Peso :	assegna	to all'o	biettivo	dal ND	V: 2						
FASI	Servizio/Ufficio Responsabile di fase AA.GG. Tempificazione delle fasi (Diagramma di Gantt)													
			Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Creazione archivio digitale			X	X	X	X	X	X						
	Risorse umane:		Risultato atteso											
	Panzitta Tomaso	Cat. B												
			Indicatori di risultato: implementazione archivio digitale atti pubblici											

Nel mese di marzo è terminata la digitalizzazione e creazione archivio degli atti pubblici rogati negli anni 2000/2009.

	OBIE	ETTIVO	OPER.	ATIVO	2018 –	AA.G	G. – 5							
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Monitoraggio procedimenti	tempi	me				U.P. 20 natiche d							
Descrizione sintetica	Attuazione disposi procedimenti: con giunta e consiglio	segna l	ettere al	lle pos	te per s _l	pedizio	ne (con	creazio						
Settori interessati: AA.GG.	Responsabile: Fais	Fabio	Peso assegnato all'obiettivo dal NDV: 2											
FASI	Servizio/Ufficio Responsabile di fa													
			Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Monitoraggio tempi medi consegna lettere alle poste			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Monitoraggio tempi medi pubblicazione delibere giunta			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Monitoraggio tempi medi pubblicazione delibere consiglio			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	RISORSE UN INTERESSATE	MANE	RISU	LTAT	O ATTI	ESO	1.			•			I.	
	Luisella Atzeni	Cat. C												
	Tomaso Panzitta	Cat. B												
Criticità insite nell'obiettivo	Note		Indicatore di risultato: attuazione misure Anticorruzione al fine di garantire ma trasparenza e controllo sui procedimenti di settore. Rendiconto con relazione fi											

I tempi medi di pubblicazione delle deliberazioni di giunta comunale sono i seguenti:

ANNO 2018: 1,69 giorni ANNO 2017: 1,97 giorni

I tempi medi di pubblicazione delle deliberazioni di consiglio comunale sono i seguenti:

ANNO 2018: 3,37 giorni ANNO 2017: 3,55 giorni

I tempi medi di consegna lettere sono stati i seguenti:

TIPOLOGIA	NUMERO	TEMPI MEDI
POSTA PRIORITARIA	1548	1 GIORNO
RACCOMANDATE	253	1 GIORNO
ATTI GIUDIZIARI	1	1 GIORNO

	OBIET	TIVO OPI	ERATΓ	VO 201	18 - SET	TTORE	AA.GC	3. – 6						
DENOMINAZIONE	Carta servizi						U.P. 201			Progra	mma			
OBIETTIVO				Lin	ee prog	rammat	tiche di	mandat	o:					
Descrizione sintetica	Predisposizione Car	ta servizi	AA.GG											
Settori interessati: AA.GG.			Peso	assegi	nato all'	obietti	vo dal N	DV: 4						
FASI	Servizio/Ufficio Responsabile di fase Dott, Fabio Fais		Temp	ificazio	one delle	e fasi (l	Diagram	ma di (Gantt)					
			Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Predisposizione carta dei servizi area finanziaria e tributi			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Predisposizione proposta deliberazione giunta carta servizi														X
	DIPENDENTI SETTORE	DEL												
	Denise Brianda	Cat. C												
	Luisella Atzeni	Cat. C												
	Giovanni Careddu	Cat. C	Indica dell'e		risultat	o: impl	ementaz	zione co	omunica	nzione e	d infor	mazio	ne servi	zi

Con deliberazione di Giunta comunale n. 123 del 18.12.2018 è stata approvata la carta dei servizi del settore AA.GG. in relazione ai servizi elettorale, anagrafe e Suape.

	OBIETTIVO OPI	ERATI	VO 201	8 - SE	TTORE	E AA.GC	3. – 7						
DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Trasparenza					.P. 2018 che di m			Program	ıma			
Descrizione sintetica	Trasparenza – maggior pubbli	rasparenza – maggior pubblicità delle determinazioni di ciascun settore											
Settori interessati: AA.GG.		Peso assegnato all'obiettivo dal NDV: 5											
FASI	Servizio/Ufficio Responsabile di fase Dott. Fabio Fais	asabile di fase Dott.											
		Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Pubblicazione del testo integrale di tutte le determinazioni si settore su amministrazione trasparente		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	DIPENDENTI DEL SETTORE												
	Luisella Atzeni Cat.												
		Indicatore di risultato: garantire maggior trasparenza e miglior qualità atti											

Sono state pubblicate su amministrazione trasparente tutte le determinazioni adottate dal settore AA.GG.