



COMUNE DI  
**TELTI**

Via Kennedy n° 2 07020 Telti (OT)  
Tel. 0789/43007- 43074 Fax 0789/43580

[www.comune.telti.ot.it](http://www.comune.telti.ot.it)

# **REGOLAMENTO COMUNALE CONTRIBUTI DIRITTO ALLO STUDIO**

**Approvato con Deliberazione C.C. n. 46 del 18.05.2017**

**RIMBORSO DELLE SPESE DI VIAGGIO  
ASSEGNO DI STUDIO**

AGLI STUDENTI PENDOLARI  
DELLA SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO  
(L.R. 25.06.1984 N.31)

**FORNITURA GRATUITA O SEMIGRATUITA LIBRI DI TESTO**

AGLI STUDENTI DELLE SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO E DI SECONDO GRADO (LEGGE N.448/1998 ART. 27)

**RIMBORSO SPESE DI ISTRUZIONE**

AGLI STUDENTI DELLA SCUOLA PRIMARIA E DELLE SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO E DI SECONDO GRADO  
(LEGGE N. 62/2000, ART. 1 - LEGGE REGIONALE N. 5/2015 ART. 33) I

Articolo 1 Finalità

Articolo 2 Indicatore della situazione economica equivalente

Articolo 3 Procedimento generale

Articolo 4 Rimborso delle spese di viaggio

Articolo 5 Requisiti generali e percentuali di rimborso delle spese di viaggio

Articolo 6 Criteri di assegnazione del rimborso spese di viaggio

Articolo 7 Assegno di studio

Articolo 8 Criteri di assegnazione dell'assegno di studio

Articolo 9 Fornitura gratuita totale o parziale libri di testo

Articolo 10 Borsa di studio regionale (Legge regionale num.5/2015 art.33 comma 26) e borsa di studio nazionale (Legge num.62/2000 art.1 comma 9)

Articolo 11 Istruttoria e modalità di formazione della graduatoria

Articolo 12 Abrogazioni

Articolo 13 Norme di rinvio

Art. 1  
Finalità

Il Comune di Telti, per garantire il diritto allo studio, secondo i principi formulati negli articoli 3 e 34 della Costituzione e secondo l'articolo 5 dello Statuto Speciale per la Regione Sardegna, in ottemperanza alla legge regionale 25.6.1984 n.31, promuove un piano di interventi diretti a favorire la frequenza scolastica ed a premiare gli studenti meritevoli.

Nel presente Regolamento si disciplinano in particolare i criteri e le modalità di presentazione delle domande da parte degli studenti residenti a Telti, per i seguenti contributi:

- Rimborso spese di viaggio studenti pendolari scuola secondaria di II grado (L.R. 31/1984);
- Assegni di studio studenti scuola secondaria di II grado (L.R. 31/1984);
- Fornitura gratuita o semigratuita libri di testo studenti scuole secondarie di I e II grado (L.448/1998 art.27);
- Rimborso spese di istruzione studenti scuole primarie e secondarie di I e II grado (L.62/2000 art.1 e L.R. 5/2015 art.33)

Art.2.

Indicatore della situazione economica equivalente

In osservanza del regolamento comunale approvato con deliberazione di C.C. dell'11.02.2016 per l'accesso e la partecipazione al costo delle prestazioni sociali agevolate in applicazione del DPCM 159/2013 ciascun cittadino allegherà alla domanda per il rimborso richiesto l'attestazione ISEE in corso di validità.

I limiti reddituali di accesso ai contributi, laddove non siano stabiliti da apposite disposizioni regionali sono stabiliti annualmente dalla Giunta comunale.

.Art. 3

Procedimento generale

Possono presentare domanda all'Ufficio Pubblica Istruzione del Comune il genitore residente, il rappresentante legale dello studente o lo stesso studente se maggiorenne a seguito di approvazione di bando pubblico che di norma viene pubblicato nei seguenti periodi dell'anno:

- Rimborso spese di viaggio studenti pendolari scuola secondaria di II grado e assegni di studio studenti pendolari scuola secondaria di II grado (L.R. 31/1984) al termine dell'a.s. di riferimento;
- Fornitura gratuita o semigratuita libri di testo studenti scuole secondarie di I e II grado (L.448/1998 art.27) e rimborso spese di istruzione studenti scuole primarie, e secondarie di I e II grado (L.62/2000 art.1 e L.R. 5/2015 art.33) a seguito di definizione da parte della Regione Sardegna dei contributi per il diritto allo studio e dei tempi di presentazione delle domande

La domanda dovrà essere redatta su apposito modulo predisposto dal Comune, corredata dalla documentazione richiesta, precisamente per tutti i contributi:

1. fotocopia dell'attestazione ISEE in corso di validità, rilasciata ai sensi della normativa prevista dal DPCM del 5 dicembre 2013, n.159;
2. fotocopia del documento di riconoscimento del richiedente in corso di validità;
3. fotocopia del codice fiscale del richiedente;

Per le domande di rimborso spese viaggio studenti pendolari scuola secondaria di II grado:

- fotocopia abbonamento di viaggio a.s. appena terminato;

Per le domande di assegni di studio studenti pendolari scuola secondaria di II grado:

- certificato di studio a.s. appena terminato

Per le domande di fornitura gratuita o semigratuita libri di testo studenti scuole secondarie di I e II grado:

- autocertificazione relativa alle spese sostenute corredata dalla documentazione che le comprova (scontrini, ricevute, fatture).

Per le domande di rimborso spese di istruzione studenti scuole primarie, e secondarie di I e II grado:

- autocertificazione relativa alle spese sostenute.

#### Art. 4

##### Rimborso delle spese di viaggio

Possono beneficiare del rimborso gli studenti, residenti nel Comune di Telti, che non usufruiscano di altre agevolazioni concesse allo stesso titolo da altri enti, e che abbiano regolarmente frequentato, nell'anno scolastico di riferimento, Istituti di Istruzione Secondaria Superiore ed Artistica (ivi compresi i Conservatori di musica, pubblici o privati, (questi ultimi purché abilitati a rilasciare titoli di studio riconosciuti dallo Stato).

Sono esclusi coloro che abbiano frequentato corsi di formazione professionale.

Sono compresi gli studenti che abbiano frequentato l'anno integrativo (se previsto per l'accesso all'Università).

Non hanno diritto al rimborso delle spese di viaggio coloro i quali si siano ritirati prima della fine dell'anno scolastico ed entro il 15 marzo, salvo che il ritiro sia dovuto a documentati motivi di salute che abbiano impedito la ripresa della frequenza nell'anno scolastico di riferimento.

Il limite ISEE indicatore della situazione economica equivalente in corso di validità, ai sensi del D.P.C.M. n° 159/2013 per poter richiedere il rimborso viene stabilito annualmente dalla Giunta Comunale.

#### Art. 5

##### Requisiti generali e percentuali

##### di rimborso spese di viaggio

L'importo del rimborso verrà commisurato al costo delle tariffe chilometriche praticate dai mezzi di trasporto pubblici, con riferimento alla tariffa chilometrica più economica, secondo il seguente prospetto:

Fascia	Distanza	Tariffa
--------	----------	---------

1	Fino a 20 km (es. Olbia - Calangianus)	Costo abbonamento studenti Pullmann
2	Fino a 40 km. (es. Tempio Pausania)	Costo abbonamento studenti Pullmann
3	Fino a 60 km. (es. Arzachena)	Costo abbonamento studenti Pullmann

Qualora la somma complessiva a disposizione non fosse sufficiente a garantire il rimborso previsto dal presente regolamento a tutti i richiedenti ammessi, si procederà all'applicazione di una riduzione determinata in misura percentuale uguale su ogni rimborso, fino alla concorrenza della disponibilità di bilancio.

#### Art. 6

##### Criteria di assegnazione del rimborso spese di viaggio

Al fine di consentire una liquidazione equa e corrispondente agli importi dichiarati dai richiedenti si proporrà una percentuale di rimborso in base alla spesa dichiarata dal richiedente, in base al costo mensile dell'abbonamento ed in base al valore dell'ISEE di appartenenza.

#### Art. 7

##### Assegno di Studio

Possono beneficiare dell'assegno di studio gli studenti, residenti nel Comune di Telti, che dimostrano, mediante documento rilasciato dalla scuola o mediante fotocopia della pagella pubblicata presso la stessa, di aver conseguito nell'anno scolastico precedente un giudizio non inferiore alla media del 7 (sette), escludendo la materia "Religione".

Nel formulare la graduatoria, si terrà in considerazione sia il profitto scolastico che la situazione economica familiare scaturita dall'ISEE.

#### Art. 8

##### Criteria di assegnazione dell'assegno di studio

La somma annualmente destinata all'assegno di studio verrà ripartita tra gli studenti in possesso dei requisiti di cui all'art. 7 del presente regolamento, in ragione del seguente criterio: verrà assegnato un punteggio per ogni mille euro di valore ISEE ed un punteggio di merito calcolato sulla media dei voti; si avrà pertanto un punteggio totale ricavato dalla somma dei due punteggi "punti Isee + punti Media Voti" e su quel punteggio totale si calcolerà proporzionalmente l'importo dell'assegno.

#### Art.9

##### Fornitura gratuita totale o parziale libri di testo

Si tratta di rimborsi spese per l'acquisto dei libri di testo sostenute nell'anno scolastico con riferimento agli studenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado.

o

Al fine di consentire una liquidazione equa e corrispondente agli importi dichiarati dai richiedenti si proporrà una percentuale di rimborso in base alla spesa dichiarata dal richiedente e in base alle fasce ISEE stabilite nel 2009 con circolare regionale num. 8234 precisamente:

-	<b>FASCIA A per valori ISEE DA</b>	<b>€ 0 A € 4.880,00</b>
-	<b>FASCIA B per valori ISEE DA</b>	<b>€ 4.880,01 A € 9.760,00</b>
-	<b>FASCIA C per valori ISEE DA</b>	<b>€ 9.760,01 A € 14.650,00.</b>

#### Art.10

Borsa di studio regionale (Legge regionale n. 5/2015 articolo 33, comma 26)  
e Borsa di studio nazionale (Legge n. 62/2000 art. 1, comma 9)

Per quanto riguarda la borsa di studio regionale trattasi di rimborsi per le spese didattiche sostenute nell'anno scolastico con riferimento agli studenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado.

Per quanto riguarda la borsa di studio nazionale trattasi di rimborsi per le spese didattiche sostenute nell'anno scolastico con riferimento agli studenti delle scuole primarie e delle scuole secondarie di primo e secondo grado.

Le spese ammissibili per cui si può ottenere il rimborso relativamente ai diversi interventi sono le seguenti:

Intervento	Fascia d'età	Limite massimo spesa ammissibile
Borsa di studio nazionale Borsa di studio regionale	<ul style="list-style-type: none"> <li>♣ Spese per la frequenza scolastica</li> <li>♣ Acquisto sussidi (esclusi libri di testo)</li> <li>♣ Acquisto attrezzature didattiche</li> <li>♣ Spese per il trasporto (abbonamenti per trasporto su mezzi pubblici)</li> <li>♣ Spese per la mensa gestita dal Comune o dalla scuola</li> <li>♣ Viaggi e visite di istruzione</li> </ul> <p>L'importo minimo delle spese non deve essere inferiore a 52 euro.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>♣ scuole primarie: 200,00 euro</li> <li>♣ scuole secondarie di primo grado: 250,00 euro</li> <li>♣ scuole secondarie di secondo grado: 400,00 euro</li> </ul>

#### Art.11

Istruttoria e modalità di formazione  
della graduatoria

A seguito di approvazione del bando pubblico, si provvederà alla pubblicizzazione dell'intervento ed alla raccolta delle domande, trascorso il termine per la presentazione delle stesse, l'ufficio pubblica istruzione porterà a compimento l'istruttoria ed il Responsabile del Servizio sulla base del presente regolamento predisporrà una graduatoria degli aventi diritto, proporzionando i contributi rispetto a :

- rimborso spese viaggio: rispetto all'ISEE, alla distanza ed alla spesa dichiarata;
- assegno di studio: rispetto all'ISEE ed alla media dei voti;
- fornitura gratuita o semigratuita libri: rispetto alla fascia ISEE di appartenenza ed alla spesa dichiarata;
- rimborso spese di istruzione: rispetto alla fascia ISEE di appartenenza, alla spesa dichiarata ed all'ordine di scuola frequentata.

#### Art. 12

##### Abrogazioni

Dalla data di entrata in vigore del presente regolamento sono abrogati i Regolamenti comunali "Rimborso spese di viaggio" e "Assegno di studio" agli studenti pendolari della scuola secondaria superiore, approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 e n. 38 del 10.10.2003.

#### Art. 13

##### Norme di rinvio

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente regolamento si fa riferimento alle norme statali e regionali che regolano la materia.