



## COMUNE DI TELTI

Via Kennedy n° 2 07020 Telti (SS)  
Tel. 0789/43007- 43074 - Fax 0789/43580  
[www.comune.telti.ot.it](http://www.comune.telti.ot.it)

**COPIA**

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Registro Generale numero 598 data 19-11-2019**

(AREA POLIZIA LOCALE N. 46 DEL 19-11-2019)

**Oggetto: servizio di manutenzione dell'impianto di videosorveglianza comunale. Impegno di spesa. CIG Z352AB7F03**

### VISTI:

- l'art. 165, comma 9, del d.lgs. 267/2000 che recita "A ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il responsabile di servizio";
- gli artt. 107 e 109 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- l'articolo 151, comma 4, che stabilisce che le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutive con l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- gli artt. 183 e 191 sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;
- il decreto del Sindaco n. 10 del 15.04.2019 relativo alla nomina del Responsabile del Servizio Finanziario/Personale;
- il decreto sindacale n. 31 dell'08.10.2019 con cui veniva attribuita al sottoscritto la responsabilità temporanea dell'area Polizia locale;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 21 del 15/04/2019, immediatamente esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2019/2021 (art. 151 del D.lgs. n. 267/2000 e art. 10 del D.lgs. n. 118/2011), variato da ultimo con deliberazione CC n. 35 del 27.09.2019;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 40 del 15/04/2019, immediatamente esecutiva, con cui è stato approvato il Piano esecutivo di gestione (PEG) armonizzato per l'esercizio 2019 – parte finanziaria, modificato con deliberazione GC n. 69 del 05.08.2019;
- il D.Lgs. 267/2000;
- la Legge 241/1990;
- il D.Lgs. 50/2016;
- lo Statuto Comunale;

**CONSIDERATO** che si rende necessario provvedere con urgenza all'esecuzione dei lavori di ripristino dell'impianto di videosorveglianza comunale in diversi punti del territorio;

**PRESO ATTO** che:

- con propria determinazione n. 87 del 08.02.2017 è stato affidato alla ditta Cogel Sarda Sistemi Srl di Olbia il servizio triennale di manutenzione dell'impianto di videosorveglianza

comunale che prevede, fra l'altro, uno sconto del 15% sui costi di materiali di ricambio e della mano d'opera;

- risulta necessario eseguire lavori di ripristino dell'impianto di sorveglianza/ingresso presso l'ecocentro, come meglio dettagliati dalla predetta ditta nel preventivo proposto a seguito di sopralluogo;

**VISTO** il preventivo di spesa formulato in base al contratto di manutenzione in essere dalla ditta Cogel Sarda Sistemi Srl, pervenuto al Protocollo Comunale il 18.11.2019 al n. 8616 per un importo complessivo pari ad € 1.639,40 + IVA per un totale pari ad € 2.000,07, allegato alla presente;

**RITENUTO** di procedere impegnando la somma complessiva di € 2.000,07 Iva inclusa, poiché trattasi di interventi urgenti necessari a garantire il corretto funzionamento dell'impianto presso l'ecocentro comunale;

**CONSIDERATO** che:

- il fine e l'oggetto del contratto consistono nel servizio di ripristino della funzionalità dell'impianto di videosorveglianza di proprietà comunale, nei punti indicati nell'allegata relazione predisposta da Cogel Sarda Sistemi S.r.l.;
- il servizio è già stato affidato, con durata triennale, nel 2017;
- valore del contratto: € 2.000,07 IVA compresa;

**DATO ATTO** che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136, il Codice identificativo di Gara attribuito dall'Autorità di Vigilanza sui contratti Pubblici di Lavori, servizi e forniture è il n. Z352AB7F03;

**DATO ATTO** che il presente provvedimento è soggetto a regime di split payment – attività istituzionale ai sensi dell'art. 17 ter del D.P.R. 633/72;

**ACCERTATA**, ai sensi dell'art. 9, comma 2, del D.L. n.78/2009, convertito in Legge n. 102/2009 la compatibilità dei pagamenti con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**VISTO** il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*" e ss. mm. ii. e, in particolare:

- l'art. 107, comma 3, lett. d) del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere gli atti di gestione finanziaria ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D.Lgs. 267/2000 e al D.Lgs. 118/2011;
- l'articolo 151, comma 4, che stabilisce che le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutive con l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- gli art. 183 e 191 sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;

Tutto ciò premesso e considerato

## DETERMINA

1. **Di dare atto** che il servizio di manutenzione dell'impianto di sorveglianza comunale è stato affidato per il triennio 2017/2019 alla Cogel Sarda Sistemi S.r.l. con determinazione area Polizia locale n. 87 del 08.02.2017.
2. **Di assumere, conseguentemente, l'impegno di spesa**, per gli interventi meglio descritti nell'allegata relazione per l'importo di € 1.639,40 + IVA per un totale pari ad € 2.000,07, imputando al Cap. 21210/4 (U.2.02.01.04.002) del Bilancio di esercizio, anno 2019.
3. **Di dare atto** che il presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.
4. **Di demandare a successivo atto l'adozione del provvedimento di liquidazione**, che verrà adottato dopo il successivo ricevimento di regolare fattura elettronica emessa dall'operatore economico nel rispetto dell'art. 25 del D.L. n. 66/2014 e previa verifica della conformità della prestazione o del servizio reso.
5. **Di provvedere alla pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio online sul sito internet dell'Ente.**
6. **Di dare atto** che la spesa impegnata con la presente determina dovrà essere pagata alle scadenze di seguito indicate:

<i>Descrizione</i>	<i>Data consegna/ emissione fattura</i>	<i>Scadenza di pagamento</i>	<i>Importo</i>
Ripristino funzionalità dell'impianto di videosorveglianza comunale	30.11.2019	30 giorni data fattura	€ 2.000,07

In riferimento a quanto previsto dall'articolo 9 del D.L. n. 78/2009, convertito con modificazioni dalla Legge n. 102/2009, di accertare che il programma dei pagamenti di cui sopra è coerente con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica, come risulta dal budget assegnato;

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to DOTT. FABIO FAIS

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to DOTT. FABIO FAIS

---

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 e degli articoli 151, comma 4 e 153, comma 5, del D. Lgs. N. 267/2000, la regolarità contabile del presente provvedimento e la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili:

<b>Impegno</b>	<b>Data</b>	<b>Importo</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Esercizio</b>
N. 598	19.11.2019	€ 2.000,07	21210/4	2019

Li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to DOTT.SSA ANNAMARIA PORCU

È copia conforme all'originale.  
Telti, li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
IL SEGRETARIO COMUNALE  
DOTT. FABIO FAIS