



COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Registro Generale numero 511 data 10-10-2019
(AREA FINANZIARIA N. 57 DEL 10-10-2019)

Oggetto: Impegno di spesa e contestuale aggiudicazione gara per la fornitura di supporto alla gestione Tributi e Servizio Finanziario

VISTI:

- il decreto del Sindaco n. 10 del 15.04.2019 relativo alla nomina del Responsabile del Servizio Finanziario/Personale;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 21 del 15.04.2019 relativa all'approvazione del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario periodo 2019/2021;
 - la Deliberazione di Giunta Comunale n. 40 del 15.04.2019 relativa all'approvazione del piano esecutivo di gestione esercizio 2019;
 - La Deliberazione di Consiglio comunale n. 27 del 25.06.2019 con la quale è stato approvato il rendiconto anno 2018;
- La Deliberazione di Giunta comunale n. 58 del 25.06.2019 inerente la I^a variazione di Bilancio 2019;
- La Deliberazione di Giunta comunale n. 59 del 25.06.2019 relativa alla I^a modifica al P.E.G. – parte finanziaria esercizio 2019-2020;
- La Deliberazione di Consiglio comunale n. 30 del 05.08.2019 inerente la I^a variazione di Bilancio di previsione 2019/2021;
- La Deliberazione di Giunta comunale n. 69 del 05.08.2019 relativa alla II^a modifica al P.E.G. – parte finanziaria esercizio 2019;
- il D.Lgs. 267/2000, ed in particolare l'art. 192;
- l'art. 107 il D. Lgs. n. 267 del 18/08/00, relativo all'attribuzione dei compiti di Dirigenti ai Responsabili dei Servizi;
- il D.Lgs. 267/2000, ed in particolare l'art. 192;
- la Legge 241/1990;
- il D.Lgs. 50/2016;
- lo Statuto Comunale;
- Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Ritenuto Utile per l'Amministrazione procedere ad un rafforzamento dell'attività svolta dal Servizio Tributi e dall'Ufficio ragioneria, attraverso l'affiancamento ad una'azienda specializzata nel settore che consenta una migliore gestione del servizio garantendo professionalità e competenza nel settore. Considerato che il Mercato Elettronico è uno strumento che mette a disposizione delle Pubbliche Amministrazioni e degli Enti Locali l'acquisto di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitario.

VISTO il D.L. 95/2012 convertito nella legge 135/2012 art. 1 comma 3 secondo il quale le amministrazioni pubbliche sono obbligate ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all'art. 26 della legge 488/1999 e s.m.i stipulate da Consip S.p.A., Mepa o dalle centrali di committenza regionali;

VISTO l'art. 1, commi 502 e 503, della Legge 208/2015 (Legge di Stabilità 2016), che modifica l'art. 1, comma 450 della Legge 296/2006 e l'articolo 15, comma 313, lett. d) del D.L. 95/2012 convertito nella L. n. 135/2012, stabilendo che, a partire dal 1 gennaio 2016, l'obbligo di ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del citato art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure, per le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 sussista esclusivamente per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000,00 euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

VISTI i primi tre commi dell'art. 32 del D.Lgs. n 50/2016, in particolare il comma 2 in base al quale *“Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.”*

Vista la Determina n.442 del 11/09/2019;

DATO ATTO, inoltre, che trattandosi di servizio di importo inferiore ai 40.000,00 € per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 così come modificato dall'art. 25 del D Lgs. n. 56/2017 e nell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016:

art. 36 c. 2. "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:

a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori di amministrazione diretta; " art.32 c.14. "Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri."

CONSIDERATO che:

- il fine e l'oggetto del contratto consistono nell'affidare il servizio di supporto esterno alla gestione ordinaria dei tributi comunali, supporto alla verifica dei tributi comunali e supporto all'ufficio ragioneria del comune di Telti;
 - il contratto sarà concluso a mezzo stipula sulla piattaforma di e-procurement del Me.Pa;
 - modalità di scelta del contraente: mediante procedura competitiva per le motivazioni sopra esposte;
 - valore del contratto a base d'asta: € 39.700,00;
 - durata: due anni, a partire dalla data di stipula del contratto;
- **DATO ATTO** che in data 11.09.2019 è stata indetta sul MePa una RDO N. 2383605 ai fini servizio di supporto esterno alla gestione ordinaria dei tributi comunali, supporto alla verifica dei tributi comunali e supporto all'ufficio ragioneria del comune di Telti, secondo il criterio del prezzo più basso provvedendo ad invitare n. 2 ditte: Progetti e Servizi srl via Del Borgo Monzuno (BO) P:IVA 03285521203 e la ditta STA Servizi Tecnico Amministrativi via Scipione Ammirato 100 Firenze P.IVA 06755680482.

PRESO ATTO che l'offerta più bassa, tra quelle regolarmente pervenute entro il termine fissato per la presentazione, è risultata quella della ditta STA Servizi Tecnico Amministrativi via Scipione Ammirato 100 Firenze P.IVA 0675568048, per un importo pari a € 39.600,00 IVA esclusa;

VISTO il documento di Stipula del contratto relativo alla RDO n.2383605 del 10/10/2019 protocollo n.7443 del 10/10/2019;

DATO ATTO che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136, il Codice identificativo di Gara attribuito dall'Autorità di Vigilanza sui contratti Pubblici di Lavori, servizi e forniture è il N.Z9629B551B;

VISTO il D.U.R.C on line numero Protocollo INAIL 16579595, data richiesta 23.07.2019, scadenza validità 20.11.2019 che attesta la regolarità contributiva della STA Servizi Tecnico Amministrativi via Scipione Ammirato 100 Firenze P.IVA 0675568048.

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e ss. mm. ii. e, in particolare:

- l'art. 107, comma 3, lett. d) del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere gli atti di gestione finanziaria ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D.Lgs. 267/2000 e al D.Lgs. 118/2011;

- l'articolo 151, comma 4, che stabilisce che le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutive con l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

- gli art. 183 e 191 sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;

Tutto ciò premesso e considerato,

DETERMINA

- **Di** affidare – per le ragioni indicate in premessa, che qui s'intendono integralmente richiamate alla Ditta STA Servizi Tecnico Amministrativi con sede in via Scipione Ammirato 10 Firenze

(FI) per servizio di supporto esterno alla gestione ordinaria dei tributi comunali, e supporto all'ufficio ragioneria del Comune di Telti;

- **Di dare atto che:**
- il fine e l'oggetto del contratto consistono nell'affidare il servizio di supporto esterno alla gestione ordinaria dei tributi comunali, supporto alla verifica dei tributi comunali e supporto all'ufficio ragioneria del comune di Telti;
- il contratto sarà concluso a mezzo stipula sulla piattaforma di e-procurement del Me.Pa;
- modalità di scelta del contraente: mediante procedura competitiva per le motivazioni sopra esposte;
- valore del contratto a base d'asta: € 39.700,00;
- durata: due anni (stimata), a partire dalla data di stipula del contratto;
- **Di assumere, conseguentemente, l'impegno di spesa, per il servizio di cui sopra per l'importo complessivo di € 39.600,00 + IVA , nel capitolo 1409/4 del Bilancio di esercizio anno 2019/2020;**
- **Di dare atto che il presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;**
- **Di demandare a successivo atto l'adozione del provvedimento di liquidazione, che verrà adottato dopo il successivo ricevimento di regolare fattura elettronica emessa dall'operatore economico nel rispetto dell'art. 25 del D.L. n. 66/2014 e previa verifica della conformità della prestazione o del servizio reso;**
- **Di provvedere alla pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio online sul sito internet dell'Ente.**
- di dare atto che la spesa impegnata con la presente determina dovrà essere pagata alle scadenze di seguito indicate:

<i>Descrizione</i>	<i>Data consegna/ emissione fattura</i>	<i>Scadenza di pagamento</i>	<i>Importo</i>
Supporto settore Finanziario		30 gg emissione fattura	39.600.00 + IVA

- in riferimento a quanto previsto dall'articolo 9 del D.L. n. 78/2009, convertito con modificazioni dalla Legge n. 102/2009, di accertare che il programma dei pagamenti di cui sopra è coerente con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica, come risulta dal budget assegnato;

Letto e sottoscritto a norma di legge.

Il Responsabile del Procedimento
F.to Maria Gesuella Pinducci

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa Porcu Annamaria

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 e degli articoli 151, comma 4 e 153, comma 5, del D. Lgs. N. 267/2000, la regolarità contabile del presente provvedimento e la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	Esercizio
N.511	10/10/2019	€.19.575.41	1409/4	2019
N.511	10/10/2020	€.22.948.20	1409/4	2020
N.511	10/10/2020	€.5.918.22	1409/4	2021

Lì 10/10/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Dott.ssa Porcu Annamaria

E' copia conforme all'originale