



COMUNE DI TELTI

Via Kennedy n° 2 07020 Telti (SS)
Tel. 0789/43007- 43074 - Fax 0789/43580
www.comune.telti.ot.it

COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Registro Generale numero 261 data 30-05-2019

(AREA AFFARI GENERALI N. 38 DEL 30-05-2019)

Oggetto: Fornitura Cartella OMNIA per i Servizi Demografici . Determinazione a contrarre. CIG [Z20289BA71]

VISTI:

- il Decreto del Sindaco n. 14 del 14.09.2016 con il quale viene conferito l'incarico gestionale del Settore Affari Generali al Segretario comunale Dott. Fabio Fais;
- il provvedimento di Nomina del Responsabile del Servizio Finanziario/Personale n. 10 del 15.04.2019;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 21 del 15.04.2019 relativa all'approvazione del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario periodo 2019/2021;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 40 del 15.04.2019 relativa all'approvazione del piano esecutivo di gestione esercizio 2019;
- il D.Lgs. 267/2000, ed in particolare l'art. 192;
- la Legge 241/1990;
- il D.Lgs. 50/2016;
- lo Statuto Comunale;

PREMESSO:

- che negli ultimi anni la materia anagrafica e dello stato civile sta subendo continue evoluzioni dovute alle mutate esigenze e ai cambiamenti in atto nella nostra società, trasformazioni e cambiamenti che obbligano gli operatori addetti ai servizi demografici al necessario aggiornamento sulle nuove disposizioni di legge per poter rispondere con efficienza ed efficacia alle richieste dell'utenza;
- che questo Comune è abbonato da diversi anni alla modulistica on line, della Ditta Grafiche E. Gaspari s.r.l., ed è stato possibile constatare un elevato grado di soddisfazione (esecuzione a regola d'arte nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti);

RILEVATO che detto servizio telematico fruibile via web sul sito www.gaspari.it, dispone on line di tutto il materiale normativo di interesse ed aggiornato quotidianamente in tempo reale delle nuove disposizioni di interesse dei servizi demografici, riportando tutti i più importanti provvedimenti legislativi, le pronunce giurisprudenziali, le circolari e la modulistica per la corretta applicazione delle norme ministeriali;

Vista le precedenti determinazioni n. 381/2012, n. 759/2013, n. 879/2014, n. 712/2015, n. 711/2016, N. 209/2018 con le quali si è provveduto a rinnovare il servizio di *aggiornamento on line - progetto Omnia Full - per Servizi Demografici - Ditta Grafiche E. Gaspari srl*;

Considerato che tale modulistica è risultata di grande ausilio per l'attività amministrativa degli operatori dei Servizi Demografici e ritenuto doveroso procedere al rinnovo del servizio di cui sopra;

VISTO il D.L. 95/2012 convertito nella legge 135/2012 art. 1 comma 3 secondo il quale le amministrazioni pubbliche sono obbligate ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all'art. 26 della legge 488/1999 e s.m.i stipulate da Consip S.p.A., Mepa o dalle centrali di committenza regionali;

VISTO l'art. 1, commi 502 e 503, della Legge 208/2015 (Legge di Stabilità 2016), che modifica l'art. 1, comma 450 della Legge 296/2006 e l'articolo 15, comma 313, lett. d) del D.L. 95/2012 convertito nella L. n. 135/2012, stabilendo che, a partire dal 1 gennaio 2016, l'obbligo di ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del citato art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure, per le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 sussista esclusivamente per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000,00 euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

VISTI i primi tre commi dell'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016, in particolare il comma 2 in base al quale *“Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.”*

DATO ATTO, inoltre, che trattandosi di servizio di importo inferiore ai 40.000,00 € per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 così come modificato dall'art. 25 del D Lgs. n. 56/2017 e nell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016:

art. 36 c. 2. “Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:

a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori di amministrazione diretta; “

art.32 c.14. “Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri.”

CONSIDERATO che:

- il fine che si intende perseguire è assicurare l'aggiornamento in tempo reale e continuo al personale addetto ai servizi demografici;
- l'oggetto del contratto è il rinnovo dell'abbonamento per dodici mesi della cartella on line OMNIA FULL;
- la forma del contratto, consistente nello scambio dei documenti di offerta e di accettazione tra fornitore e Stazione Appaltante;
- le clausole essenziali sono le condizioni d'acquisto indicate nel catalogo del fornitore abilitato nel MEPA;
- la scelta del contraente avviene mediante affidamento diretto, nel rispetto dei principi fissati dalla normativa vigente;
- valore del contratto: € 490,00 oltre IVA al 4%;

PRESO ATTO che relativamente all'esigenza in argomento dalla comparazione dei prodotti effettuata nel MePa è risultata quale migliore offerta quella della Ditta GRAFICHE E. GASPARI S.r.l. di Cadriano di Granarolo dell'Emilia P. IVA 00089070403 - : cartella OMNIA FULL per servizi demografici, offerta al prezzo di € 490,00 oltre IVA al 4%;

CONSIDERATO inoltre che il prezzo proposto dalla ditta risulta inferiore rispetto a quello relativo all'ultimo affidamento del medesimo prodotto (det. n. 209/2018) come previsto dall'aggiornamento delle linee guida Anac n. 4 in consultazione;

DATO ATTO che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136, il Codice identificativo di Gara attribuito dall'Autorità di Vigilanza sui contratti Pubblici di Lavori, servizi e forniture è il n. **Z20289BA71**;

VISTO il D.U.R.C on line numero Protocollo INAIL_ 15050254 data richiesta 07.02.2019, scadenza validità 07.06.2019, che attesta la regolarità contributiva della GRAFICHE E. GASPARI S.r.l. di Cadriano di Granarolo dell'Emilia P. IVA 00089070403;

DATO ATTO che il presente provvedimento è soggetto a regime di split payment – attività istituzionale ai sensi dell'art. 17 – ter del D.P.R. 633/72;

ACCERTATA, ai sensi dell'art. 9, comma 2, del D.L. n.78/2009, convertito in Legge n. 102/2009 la compatibilità dei pagamenti con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e ss. mm. ii. e, in particolare:

- l'art. 107, comma 3, lett. d) del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere gli atti di gestione finanziaria ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D.Lgs. 267/2000 e al D.Lgs. 118/2011;
- l'articolo 151, comma 4, che stabilisce che le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutive con l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- gli art. 183 e 191 sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;

Tutto ciò premesso e considerato,

D E T E R M I N A

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente riportato e trascritto:

Di affidare, per le motivazioni citate in premessa, attraverso il ricorso al Me.Pa. e mediante la procedura dell'Ordine Diretto di Acquisto n. 4973986 del 30.05.2019 (prot. n. 4015), alla **Ditta GRAFICHE E. GASPARI S.r.l.** di Cadriano di Granarolo dell'Emilia P. IVA 00089070403 – la fornitura della cartella OMNIA FULL – Servizi Demografici, al prezzo di € 490,00 oltre IVA al 4%;

Di dare atto che l'ordine generato automaticamente dalla piattaforma Mepa equivale a stipula del contratto di fornitura;

Di assumere, conseguentemente, l'impegno di spesa, per il servizio per l'importo complessivo di € **509,60** nel **capitolo 1711/1** del Bilancio d'esercizio anno 2019;

Di perfezionare l'acquisto con le modalità e forme previste dal mercato elettronico;

Di dare atto che il presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Di demandare a successivo atto l'adozione del provvedimento di liquidazione, che verrà adottato dopo il successivo ricevimento di regolare fattura elettronica emessa dall'operatore economico nel rispetto dell'art. 25 del D.L. n. 66/2014 e previa verifica della conformità della prestazione o del servizio reso;

Di provvedere alla pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio online sul sito internet dell'Ente.

Di dare atto che la spesa impegnata con la presente determina dovrà essere pagata alle scadenze di seguito indicate:

| Descrizione | Data consegna/ emissione | Scadenza di pagamento | Importo |
|--------------------|-------------------------------------|----------------------------------|----------------|
|--------------------|-------------------------------------|----------------------------------|----------------|

| | <i>fattura</i> | | |
|---|-----------------------|------------|----------|
| Cartella OMNIA FULL servizi demografici | 3.005.2019 | 30.06.2019 | € 509,60 |

In riferimento a quanto previsto dall'articolo 9 del D.L. n. 78/2009, convertito con modificazioni dalla Legge n. 102/2009, di accertare che il programma dei pagamenti di cui sopra è coerente con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica, come risulta dal budget assegnato;

Letto e sottoscritto a norma di legge.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Dott. FAIS FABIO

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 e degli articoli 151, comma 4 e 153, comma 5, del D. Lgs. N. 267/2000, la regolarità contabile del presente provvedimento e la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili:

| Impegno | Data | Importo | Capitolo | Esercizio |
|----------------|-------------|----------------|-----------------|------------------|
| N. 261 | 30.05.2019 | € 509,60 | 1711/1 | 2019 |

Lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Dott.ssa Porcu Annamaria

Con l'apposizione del parere di regolarità contabile di cui sopra il provvedimento è esecutivo.

| |
|---|
| E' copia conforme all'originale Dalla Residenza municipale , li 30.05.2019 Il Responsabile del Servizio Dott. FAIS FABIO _____ |
|---|