



## COMUNE DI TELTI

Via Kennedy n° 2 07020 Telti (SS)  
Tel. 0789/43007- 43074 - Fax 0789/43580  
[www.comune.telti.ot.it](http://www.comune.telti.ot.it)

**ORIGINALE**

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Registro Generale Numero 596 Data 19-11-2019**

(SERVIZI SOCIO-CULTURALI N. 205 DEL 19-11-2019)

**Oggetto: Impegno di spesa e contestuale liquidazione contributo straordinario alla Pro Loco per progetto "LXL RESIDENZE ARTISTICHE DIFFUSE SUL TERRITORIO REGIONALE"**

#### **VISTI :**

- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- il D.Lgs. 267/2000, ed in particolare l'art. 192;
- la Legge 241/1990;
- il D.Lgs. 50/2016;
- il D.Lgs. 118/2011;

Visto il decreto del Sindaco num. 10 del 15.04.2019 "Incarico di responsabile dell'area finanziaria, personale e tributi e della connessa posizione organizzativa ed attribuzione indennità di posizione, adeguamento e CCNL del 21.05.2018";

Visto il decreto del Sindaco num. 28 del 26.09.2019 "Conferma incarico di responsabile dell'area socio culturale e connessa posizione organizzativa";

Visto il Bilancio di previsione esercizio 2019, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale num. 21 del 15.04.2019;

Vista la deliberazione di C.C. num.27 del 25.06.2019 di "approvazione del rendiconto della gestione es.2018";

Visto il PEG 2019 approvato con Del. di G.C. num.40 del 15.04.2019 e modificato per la parte finanziaria con Del. di G.C. num.59 del 25.06.2019;

Vista la deliberazione di G.C. num.58 del 25.06.2019 con oggetto "Applicazione quota parte avanzo di amministrazione 2018 al bilancio di previsione 2019-2021 e 1^ variazione del Bilancio di previsione finanziario 2019-2021"

Viste inoltre la delibera di C.C. num.314 del 05.08.2019 con la quale è stato approvato l'assestamento generale e salvaguardia degli equilibri di bilancio;

Vista la deliberazione di G.C. num.69 del 05.08.2019 con oggetto "Modifica al piano esecutivo di gestione (parte finanziaria) es.2019";

**Vista** la deliberazione di G.C. num.65 del 01.08.2019 "Contributo straordinario alla pro loco per organizzazione evento "LXL RESIDENZE artistiche diffuse sul territorio regionale", dalla quale si evince uno stanziamento pari a € 350,00 (trecentocinquanta euro);

**Visto** il Regolamento per la concessione di contributi alle associazioni culturali, sportive, ricreative e sociali approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale num. 4 del 25.01.2018, che all'art. 4 p.3 prevede la rendicontazione delle spese sostenute per l'evento entro 30 giorni dallo svolgimento dello stesso;

**Visto** il Rendiconto presentato dall'Associazione Turistica Pro Loco protocollo num. 8477 del 11.11.2019, allegato e parte integrante della presente;

## **DETERMINA**

**Di impegnare e contestualmente liquidare** in favore dell'Associazione Turistica Pro Loco di Teli il contributo straordinario spettante a seguito di presentazione del rendiconto pari a € 350,00 (trecentocinquantauro) e di ascrivere lo stesso al capitolo 5232/2 (intervento U.1.04.04.01.001) del bilancio di esercizio 2019.

**Di dare atto** che il presente provvedimento diverrà esecutivo sin dal momento della sottoscrizione.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**DOTT.SSA LAURA PUGGIONI**

### **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 e degli articoli 151, comma 4 e 153, comma 5, del D. Lgs. N. 267/2000, la regolarità contabile del presente provvedimento e la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili:

<b>Impegno</b>	<b>Data</b>	<b>Importo</b>	<b>Capitolo - Intervento</b>	<b>Esercizio</b>
596	19.11.2019	€ 350,00	5232/2 - U.1.04.04.01.001	2019

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

**DOTT.SSA ANNAMARIA PORCU**

- di dare atto che la spesa impegnata con la presente determina dovrà essere pagata alle scadenze di seguito indicate:

<i>Descrizione</i>	<i>Data consegna/ emissione fattura</i>	<i>Scadenza di pagamento</i>	<i>Importo</i>

- in riferimento a quanto previsto dall'articolo 9 del D.L. n. 78/2009, convertito con modificazioni dalla Legge n. 102/2009, di accertare che il programma dei pagamenti di cui sopra è coerente con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica, come risulta dal budget assegnato;

Letto e sottoscritto a norma di legge.

Il Responsabile del Procedimento

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Dott.ssa PUGGIONI LAURA

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 e degli articoli 151, comma 4 e 153, comma 5, del D. Lgs. N. 267/2000, la regolarità contabile del presente provvedimento e la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili:

<b>Impegno</b>	<b>Data</b>	<b>Importo</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Esercizio</b>
N.		€		

Lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Dott.ssa Porcu Annamaria

Con l'apposizione del parere di regolarità contabile di cui sopra il provvedimento è esecutivo.

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Della suestesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal            al

Lì

IL SEGRETARIO COMUNALE  
FAIS FABIO