



COMUNE DI TELTI

Via Kennedy n° 2 07020 Telti (SS)
Tel. 0789/43007- 43074 - Fax 0789/43580
www.comune.telti.ot.it

ORIGINALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 16 DEL 14-02-2020

Oggetto: Conferma sistema di misurazione e valutazione delle performance del personale del Comune di Telti per l'anno 2020

L'anno duemilaventi addì quattordici del mese di febbraio alle ore 09:45, nella sede dell'Ente, si è riunita la Giunta comunale nelle persone dei Signori:

PINDUCCIU GIAN FRANCO	Sindaco	P
AZZENA PIERA	Assessore	A
MELLINO SANDRO	Assessore	A
PITZIANI ALBERTO	Assessore	P
PILERI ANGELO	Assessore	P

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione il
SEGRETARIO COMUNALE Dott. FAIS FABIO

Presenti n. 3 e assenti n. 2.
TOTALE COMPONENTI N. 5

Constatata la legalità della seduta per il numero legale degli intervenuti, assume la Presidenza PINDUCCIU GIAN FRANCO, nella sua qualità di Sindaco, che dichiara aperta la riunione ed invita gli intervenuti a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Esaminata la seguente proposta :

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Conferma sistema di misurazione e valutazione delle performance del personale del Comune di Telti per l'anno 2020

PREMESSO che:

- il D.Lgs. n. 150 del 27.10.2009 (c.d. riforma Brunetta) ha stabilito dei principi improntati alla crescita dell'efficienza, economicità ed efficacia dell'operato della pubblica amministrazione;
- principi ispiratori della riforma sono quelli di assicurare, attraverso una migliore organizzazione del lavoro, elevati standard qualitativi delle funzioni e dei servizi, economicità di gestione, qualità ed efficienza delle prestazioni lavorative, trasparenza ed imparzialità dell'operato della pubblica amministrazione;
- la verifica della qualità dei servizi offerti e del grado di soddisfazione dei cittadini non può che essere attuata attraverso la previsione di efficaci meccanismi di misurazione e valutazione delle performance delle prestazioni e delle attività;

VISTO l'art. 36 ss. del Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e servizi, approvato con deliberazione della G.C. n° 1 in data 17.01.2011 e ss.mm.ii., che disciplina il piano di gestione della performance ed al punto c) contempla la fase della misurazione e valutazione organizzativa ed individuale, a cura della Giunta, del Nucleo di Valutazione e dei Responsabili di area, ciascuno in funzione del proprio ambito;

VISTO in particolare l'art. 40 del medesimo regolamento, rubricato: *"Trasparenza, valutazione e premialità"*, ai sensi del quale:

"4. Il Comune si dota di un sistema di misurazione e di valutazione della performance individuale dei responsabili di area e collegato:

- a) agli indicatori di performance relativi all'ambito organizzativo di diretta responsabilità;*
- b) al raggiungimento di specifici obiettivi individuali;*
- c) alla qualità del contributo assicurato alla performance generale della struttura, alle competenze professionali e manageriali dimostrate;*
- d) alla capacità di valutazione dei propri collaboratori, dimostrata tramite una significativa differenziazione dei giudizi.*

5. Il Comune si dota di un sistema di misurazione e di valutazione della performance individuale del

personale collegato:

a) al raggiungimento di specifici obiettivi di gruppo o individuali;

b) alla qualità del contributo assicurato alla performance dell'unità organizzativa di appartenenza, alle competenze dimostrate ed ai comportamenti professionali e organizzativi”.

RICHIAMATA l'attuale metodologia per la valutazione delle performance per il personale con funzioni dirigenziali e per il personale dipendente, approvata con deliberazione di GC n. 33 del 23.02.2018 e confermata con deliberazione GC n. 11 del 05.02.2019;

CONSIDERATO che, come previsto dall'art. 7 del D.Lgs. 150/2009, *“le amministrazioni pubbliche valutano annualmente la performance organizzativa e individuale. A tale fine adottano e aggiornano annualmente, previo parere vincolante dell'Organismo indipendente di valutazione, il Sistema di misurazione e valutazione della performance”;*

TENUTO CONTO che:

- l'amministrazione intende confermare la vigente metodologia di valutazione;
- è stato acquisito con prot. 1171 del 07.02.2020 il parere del nucleo di valutazione;

RICHIAMATA l'allegata metodologia di valutazione delle performance del Comune di Telti;

DATO ATTO che:

- il presente sistema di misurazione e valutazione è stato oggetto di informazione sindacale preventiva ai sensi dell'art. 16 comma 2, lettera d) del CCNL del 31/3/99 , con le modalità di cui agli artt. 7 e 8 del CCNL del 1/4/1999, tramite nota trasmessa con prot. n. 1220 del 13.02.2018;
- che entro i termini previsti non è stata avanzata alcuna richiesta di concertazione;
- intendendosi confermare la precedente metodologia, già oggetto di informazione sindacale, si richiama il precedente invio alle organizzazioni sindacali;

VISTI:

- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

- il D.Lgs. 30 marzo 2001 n.165;
- gli artt.107 e 109 del D.Lgs.267/00;
- i Titoli II e III del D.Lgs. n.150/09;
- la deliberazione C.I.V.I.T. n. 6/2011;
- il D.Lgs. 74/2017 in materia di valutazione della performance dei dipendenti;
- la circolare della Presidenza del consiglio dei Ministri, Dipartimento funzione pubblica n. 0000980-P-09/01/2019;

ACQUISITI i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi dal Segretario comunale, trattandosi di materia che coinvolge più settori, e dal responsabile dell'area finanziaria e personale, ai sensi dell'art. 49, primo comma del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000

Parere tecnico: favorevole

Il Segretario comunale

Dott. Fabio Fais

Parere contabile: favorevole

Il Responsabile dell'area finanziaria

Dott.ssa Annamaria Porcu

PROPONE

1. Di confermare il sistema di valutazione delle performance del Comune di Telti, così come approvato dalla Giunta comunale con deliberazione n. 33 del 23.02.2018, confermato con deliberazione di GC n. 11 del 05.02.2019, da utilizzare per la valutazione del personale per l'anno 2020, che si allega alla presente proposta per costituirne parte integrante e sostanziale.
2. Di inviare apposita comunicazione alla Presidenza del consiglio dei Ministri, Dipartimento funzione pubblica.
3. Di pubblicare la presente sul portale Amministrazione trasparente>>performance>>sistema di misurazione e valutazione.

4. Di informare tutti i dipendenti comunali in ordine all'approvazione del presente atto.
5. Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo ex art. 134, comma 4° D.Lgs. 267/2000, al fine di rendere i contenuti del medesimo subito operativi.

Vista la proposta;
Con voti unanimi, espressi nelle forme previste dalla legge,

Delibera

In Conformità

Con successiva e separata votazione, con voti espressi nelle forme di legge,
all'unanimità
Dichiara la presente immediatamente esecutiva.

La seduta termina alle ore 9,50.

Letto e approvato il presente verbale viene come appresso sottoscritto:

IL PRESIDENTE
PINDUCCIU GIAN FRANCO

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. FAIS FABIO

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio, per ogni singolo adempimento relativo alla presente deliberazione,

ATTESTA

- E' stata pubblicata, in data odierna, nel sito web istituzionale di questo Comune (*art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69*) per 15 giorni consecutivi dal al ;
- E' stata contestualmente comunicata ai capogruppo consiliari (*art. 125, del D.Lgs. n°267/2000*).

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. FAIS FABIO

E' divenuta esecutiva:

- perché dichiarata immediatamente eseguibile (art.134, comma 4, D.Lgs. n°267/2000);**
- per decorrenza del termine di 10 gg. di pubblicazione sul sito web istituzionale di questo Comune (*art.134 comma 3, D.Lgs. n°267/2000*);

Telti, 14.02.2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. FAIS FABIO
