



ORIGINALE

DETERMINAZIONE DELLA RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Registro Generale numero 504 data 02-10-2020
(SERVIZI SOCIO-CULTURALI N. 173 DEL 02-10-2020)

Oggetto: Estensione contratto servizio di refezione scolastica scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado di Telti, CIG 801215711F a seguito di sospensione legata ad emergenza COVID 19

Visto il D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Vista la legge regionale n° 23 del 23.12.2005 "Sistema integrato dei servizi alla persona. Abrogazione della legge regionale n. 4 del 1998 Riordino delle funzioni socio-assistenziali";

Visto il decreto del Sindaco num.15 del 29.09.2020 di "Conferma incarico di Responsabile dell'area socio culturale e connessa posizione organizzativa";

Visto il decreto del Sindaco n. 19 del 01.10.2020 relativo all'attribuzione temporanea della responsabilità del Servizio Finanziario/Personale al Segretario Comunale;

Vista la deliberazione di C.C. num.4 del 17.03.2020 "LR num.23 del 23.12.2005 piano locale unitario dei servizi (PLUS). Approvazione programmazione associata e socio-sanitaria del distretto di Olbia per il triennio 2019/2020/2021";

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 16/04/2020, immediatamente esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2020/2022 e s.m.i.;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 39 del 16/04/2020 con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione – PEG – parte finanziaria per l'esercizio 2020 e s.m.i.;

Vista la determinazione num.544 del 24.10.2019 con oggetto "Procedura negoziata ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera b d.lgs. 50/2016 per affidamento servizi di refezione scolastica scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado di Telti, preparazione e fornitura pasti per attività ricreativa estiva, erogazione pasti caldi a domicilio in favore di anziani e soggetti non autosufficienti con utilizzo mercato elettronico CAT Sardegna CIG 801215711F aggiudicazione definitiva ed impegno di spesa";

Visto il contratto rep.379/2020 che prevedeva l'affidamento di servizi di refezione scolastica scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado di Telti, preparazione e fornitura pasti per attività ricreativa estiva, erogazione pasti caldi a domicilio in favore di anziani e soggetti non autosufficienti per i seguenti periodi

SERVIZIO	Data inizio	Data fine	Totale mesi
REFEZIONE SCOLASTICA	1.10.2019	30.06.2022	27
PASTI ATTIVITA' ESTIVA	1.07.2020	31.08.2022	6
PASTI A DOMICILIO	1.12.2019	31.08.2022	33

Richiamato il Decreto-legge 23 febbraio 2020, n.6, recante «Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19» e tutti i decreti successivi;

Considerato che a seguito dell' emergenza sanitaria COVID 19 con la chiusura delle scuole, a partire dal 5 marzo 2020, il servizio di REFEZIONE SCOLASTICA è stato sospeso fino al GIORNO 5 OTTOBRE 2020, giornata nella quale si è ripristinato il servizio di refezione scolastica con il riavvio del nuovo anno scolastico 2020.2021;

Preso atto che con l'art.107 del codice degli appalti prevede quanto segue:

"1. In tutti i casi in cui ricorrano circostanze speciali che impediscono in via temporanea che i lavori procedano utilmente a regola d'arte, e che non siano prevedibili al momento della stipulazione del contratto, il direttore dei lavori può disporre la sospensione dell'esecuzione del contratto, compilando, se possibile con l'intervento dell'esecutore o di un suo legale rappresentante, il verbale di sospensione, con l'indicazione delle ragioni che hanno determinato l'interruzione dei lavori, nonché dello stato di avanzamento dei lavori, delle opere la cui esecuzione rimane interrotta e delle cautele adottate affinché alla ripresa le stesse possano essere continuate ed ultimate senza eccessivi oneri, della consistenza della forza lavoro e dei mezzi d'opera esistenti in cantiere al momento della sospensione. Il verbale è inoltrato al responsabile del procedimento entro cinque giorni dalla data della sua redazione.

2. La sospensione può, altresì, essere disposta dal RUP per ragioni di necessità o di pubblico interesse, tra cui l'interruzione di finanziamenti per esigenze sopravvenute di finanza pubblica, disposta con atto motivato delle amministrazioni competenti. Qualora la sospensione, o le sospensioni, durino per un periodo di tempo superiore ad un quarto della durata complessiva prevista per l'esecuzione dei lavori stessi, o comunque quando superino sei mesi complessivi, l'esecutore può chiedere la risoluzione del contratto senza indennità; se la stazione appaltante si oppone, l'esecutore ha diritto alla rifusione dei maggiori oneri derivanti dal prolungamento della sospensione oltre i termini suddetti. Nessun indennizzo è dovuto all'esecutore negli altri casi.

3. La sospensione è disposta per il tempo strettamente necessario. Cessate le cause della sospensione, il RUP dispone la ripresa dell'esecuzione e indica il nuovo termine contrattuale...";

Considerato pertanto che, qualora sussistano delle circostanze speciali e si disponga la sospensione dei servizi, gli stessi saranno ripristinati al momento della cessazione delle cause della sospensione e si indicherà il nuovo termine contrattuale;

Ritenuto pertanto opportuno nel caso in esame estendere il contratto di cui sopra per la parte riguardante il servizio di refezione scolastica per ulteriori 4 mesi corrispondenti al periodo di chiusura del servizio;

DETERMINA

1. Di stabilire che, a seguito della sospensione contrattuale determinata dall'emergenza epidemiologica da Covid-19, occorre riprendere l'esecuzione del servizio il cui termine finale viene rideterminato, a seguito di estensione per il periodo di chiusura pari a mesi 4, alla data del 31.01.2023.
2. Di impegnare all'interno del capitolo 4513/2 del Bilancio 2020 pluriennale il seguente importo:

Capitolo	Bilancio	periodo	totale
4513/2	2022	dal 01.10.2022 al 23.12.2022	€ 41.062,74

(U.1.03.02.15.006)			
4513/2 (U.1.03.02.15.006)	2023	dal 01.01.2023 al 31.01.2023	€ 13.687,58

3. Di trasmettere copia del presente atto alla ditta affidataria del servizio.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

La Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

**LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO
DOTT.SSA PUGGIONI LAURA**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

La Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 e degli articoli 151, comma 4 e 153, comma 5, del D. Lgs. N. 267/2000, la regolarità contabile del presente provvedimento e la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	Esercizio
N.504	02.10.2020	€ 41.062,74	4513/2 (U.1.03.02.15.006)	2022
	02.10.2020	€ 13.687,58	4513/2 (U.1.03.02.15.006)	2023

Li

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT.FABIO FAIS**

Con l'apposizione del parere di regolarità contabile di cui sopra il provvedimento è esecutivo.