



**ORIGINALE**

DETERMINAZIONE DELLA RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
**Registro Generale Numero 698 Data 14-12-2020**  
(SERVIZI SOCIO-CULTURALI N. 234 DEL 14-12-2020)

**Oggetto: Determina a contrarre per fornitura di n. 07 toner stampanti Settore Socio Culturale, mediante ricorso al MEPA ODA Ditta Click Ufficio - CIG ZC32FC1DEA - Impegno di spesa**

Visto il D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Vista la legge regionale n° 23 del 23.12.2005 "Sistema integrato dei servizi alla persona. Abrogazione della legge regionale n. 4 del 1998 Riordino delle funzioni socio-assistenziali";

Visto il decreto del Sindaco num.15 del 29.09.2020 di "Conferma incarico di Responsabile dell'area socio culturale e connessa posizione organizzativa";

Visto il decreto del Sindaco n. 23 del 10.12.2020 relativo all'attribuzione temporanea della responsabilità del Servizio Finanziario/Personale al Segretario Comunale;

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 16/04/2020, immediatamente esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2020/2022 e s.m.i.;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 39 del 16/04/2020 con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione – PEG – parte finanziaria per l'esercizio 2020 e s.m.i.;

**PREMESSO** che si rende necessario procedere alla fornitura del toner per le stampanti degli uffici del Settore Socio Culturale;

Visto il D.L. 95/2012 convertito nella legge 135/2012 art. 1 comma 3 secondo il quale le amministrazioni pubbliche sono obbligate ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all'art. 26 della legge 488/1999 e s.m.i stipulate da Consip S.p.A., Mepa o dalle centrali di committenza regionali, considerato che con il comma 130 dell'articolo 1 della legge 30.12.2018, num.145 (legge di Bilancio 2019) è stato modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27.12.2006, num.296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da € 1.000,00 a € 5.000,00;

Considerato che l'art.36 comma 2 lettera a del d.lgs.50/2016 consente di procedere ad affidamento diretto per affidamenti di importo inferiore ai € 40.000 anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Precisato ai sensi dell'art.192 del d.lgs. 267/2000:

- ✓ il fine e l'oggetto del contratto consistono nella fornitura di n. 7 toner per le stampanti del settore Socio-Culturale;
- ✓ il contratto sarà concluso secondo l'uso del commercio;
- ✓ la scelta del contraente avviene mediante affidamento diretto, nel rispetto dei principi fissati dalla normativa vigente;
- ✓ valore del contratto: € 469,70 iva inclusa;

**CONSIDERATO** che all'interno dello stanziamento previsto per l'acquisto di beni di consumo e materie prime vi è la disponibilità economica di Euro 469,70 e ritenuto pertanto necessario provvedere con la massima urgenza alla fornitura di n. 7 toner da destinare alle stampanti degli uffici del settore Socio-Culturale, mediante un ordine diretto di acquisto dalla ditta Click Ufficio;

**VISTO** l'allegato documento di ordine diretto di acquisto (ODA) num. 5923112 ns. prot. num. 9729 del 14.12.2020;

**VISTO** il D.U.R.C on line numero protocollo INPS\_24186011 del 15.10.2020 valido fino al 12.02.2021, che attesta la regolarità contributiva della ditta CLICK UFFICIO srl con sede in Via di San Saba, 12 00153 Roma (RM);

Tutto ciò premesso e considerato,

#### **D E T E R M I N A**

1. **Di** affidare, per le ragioni indicate in premessa, la fornitura dei toner da destinare al settore Socio-Culturale alla Ditta CLICK UFFICIO di Roma;
2. **Di** impegnare l'importo complessivo di **€ 469,70** da ascrivere all'intervento U.1.03.01.02.000 capitolo 4310/1 del Bilancio d'esercizio 2020;
3. **Di** dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo sin dal momento della sottoscrizione.

#### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
D.SSA LAURA PUGGIONI**

#### **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 e degli articoli 151, comma 4 e 153, comma 5, del D. Lgs. N. 267/2000, la regolarità contabile del presente provvedimento e la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili:

<b>Impegno</b>	<b>Data</b>	<b>Importo</b>	<b>Intervento/Capitolo</b>	<b>Esercizio</b>
698	14/12/2020	€ 469,70	U.1.03.01.02.000 cap. 4310/1	2020

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
IL SEGRETARIO COMUNALE  
DOTT. FABIO FAIS**

Con l'apposizione del parere di regolarità contabile di cui sopra il provvedimento è esecutivo.

- di dare atto che la spesa impegnata con la presente determina dovrà essere pagata alle scadenze di seguito indicate:

<i>Descrizione</i>	<i>Data consegna/ emissione fattura</i>	<i>Scadenza di pagamento</i>	<i>Importo</i>

- in riferimento a quanto previsto dall'articolo 9 del D.L. n. 78/2009, convertito con modificazioni dalla Legge n. 102/2009, di accertare che il programma dei pagamenti di cui sopra è coerente con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica, come risulta dal budget assegnato;

Letto e sottoscritto a norma di legge.

Il Responsabile del Procedimento  
PITTORRU TERESA

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Dott.ssa PUGGIONI LAURA

---

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 e degli articoli 151, comma 4 e 153, comma 5, del D. Lgs. N. 267/2000, la regolarità contabile del presente provvedimento e la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili:

<b>Impegno</b>	<b>Data</b>	<b>Importo</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Esercizio</b>
N.		€		

Lì

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Dott.ssa Cossu Daniela

Con l'apposizione del parere di regolarità contabile di cui sopra il provvedimento è esecutivo.

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Della suestesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal            al

Lì

IL SEGRETARIO COMUNALE  
FAIS FABIO