

**SCHEDA PER LA VALUTAZIONE – RESPONSABILE AREA SOCIO-  
CULTURALE (ANNO 2018)**

**1) LA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA (fino a 30 punti)**

ANDAMENTO DEGLI INDICATORI DELLA CONDIZIONE DELL'ENTE: 10 punti

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA ED INDIVIDUALE E VALUTAZIONE DA PARTE DEGLI UTENTI: 10 punti

RISPETTO DEI VINCOLI DETTATI DAL LEGISLATORE: 10 punti

**2) LA PERFORMANCE INDIVIDUALE (fino a 45 punti)**

<b>DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO</b>	<b>PESO PONDERALE</b>	<b>INDICATORI DI VALUTAZIONE</b>	<b>GIUDIZI</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
Comunicazione trattamenti assistenziali presso casellario assistenza INPS	18	inserimento tutte le pratiche pervenute nell'anno 2018	100%	18
Predisposizione regolamento spese rappresentanza	12	trasmissione a consiglio comunale regolamento in materia di spese rappresentanza	90%	10,8
Attuazione disposizioni previste dal Piano Anticorruzione in relazione al monitoraggio tempi medi procedimento: assegno nucleo familiare e di maternità INPS, richiesta mensa scolastica, scuolabus e SAD	7,5	Rendiconto con relazione finale	90%	6,75
Trasparenza – maggior pubblicità delle determinazioni di ciascun settore	7,5	maggior trasparenza azione amministrativa	90%	6,75
<b>TOTALE</b>				<b>42,3</b>

**3) COMPETENZE PROFESSIONALI, MANAGERIALI E COMPORAMENTI ORGANIZZATIVI (fino a 20 punti)**

N	FATTORI DI VALUTAZIONE	INDICATORE	PESO PONDERALE	GRADO DELLA VALUTAZIONE IN %	PUNTI
1	<p><b>Interazione con gli organi di indirizzo politico</b>                      Capacità di soddisfare le esigenze e le aspettative dell'organo politico di riferimento e di conformarsi efficacemente e in tempestività alle direttive e alle disposizioni emanate dagli organi di indirizzo</p>		3	90%	2,7
2	<p><b>Tensione al risultato ed attenzione alla qualità</b>                      Capacità di misurarsi sui risultati impegnativi e sfidanti e di portare a compimento quanto assegnato, garantendo la migliore qualità delle attività svolte</p>		4	80%	3,2
3	<p><b>Gestione economica, organizzativa e del personale</b>                      Capacità di usare le risorse finanziarie ed umane disponibili con criteri di economicità ottimizzando il rapporto tempo/costi/qualità e stimolando lo sviluppo professionale del personale</p>		3	100%	3
4	<p><b>Innovazione e propositività</b>                      Capacità di approccio ai problemi con soluzioni innovative e capacità di proposta</p>		4	90%	3,6
5	<p><b>Autonomia e flessibilità</b>                      Capacità di agire per ottimizzare attività e risorse, individuando le soluzioni migliori e di</p>		3	90%	2,7

	adattarsi alle esigenze mutevoli				
6	<b>Collaborazione</b> Capacità di stabilire un clima di collaborazione attivo, in particolare con gli organi di governo, con i responsabili, con i colleghi e con il personale		3	100%	3
	<b>TOTALE</b>				18,2

**4) VALUTAZIONE DEI COLLABORATORI, CON RIFERIMENTO IN PARTICOLARE AL GRADO DI DIFFERENZIAZIONE DEI GIUDIZI: 4 punti**

**TABELLA RIASSUNTIVA**

<b>LA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA</b>	30,0
<b>LA PERFORMANCE INDIVIDUALE</b>	42,3
<b>LE COMPETENZE PROFESSIONALI, MANAGERIALI ED I COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI</b>	18,2
<b>VALUTAZIONE DEI COLLABORATORI</b>	4
<b>TOTALE</b>	94,5