

SCHEDA PER LA VALUTAZIONE – RESPONSABILE AREA POLIZIA LOCALE

(ANNO 2019) fino al 28.09.2019

1) LA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA (fino a 30 punti)

ANDAMENTO DEGLI INDICATORI DELLA CONDIZIONE DELL'ENTE: 10 punti

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA ED INDIVIDUALE E VALUTAZIONE DA PARTE DEGLI UTENTI: 10 punti

RISPETTO DEI VINCOLI DETTATI DAL LEGISLATORE: 10 punti

2) LA PERFORMANCE INDIVIDUALE (fino a 45 punti)

DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO	PESO PONDERALE	INDICATORI DI VALUTAZIONE	GIUDIZI	PUNTEGGIO
Implementazione segnaletica stradale	13	Affidamento servizio a ditta esterna	Non valutabile per l'assenza dal servizio nel periodo di realizzazione	n.v.
Contrassegni disabili. Verifica e controllo dei tagliandi disabili rilasciati dal Comune di Telti	13	minimo 10 contrassegni	Non valutabile per l'assenza dal servizio nel periodo di realizzazione	n.v.
Definizione rottamazione auto comunale a seguito sinistro	13	Regolarizzazione posizione assicurativa e rottamazione auto	Non valutabile per l'assenza dal servizio nel periodo di realizzazione	n.v.
Attuazione disposizioni previste dal Piano Anticorruzione in relazione al monitoraggio dei tempi medi dei procedimenti: evasione richieste liquidazione	6	Rendiconto con relazione finale	Non valutabile per l'assenza dal servizio nel periodo di realizzazione	n.v.

(adozione determinazione), notifica atti giudiziari, rilascio nullaosta per manifestazioni sportive, rilascio nullaosta per trasporti eccezionali				
TOTALE				n.v.

3) COMPETENZE PROFESSIONALI, MANAGERIALI E COMPORAMENTI

ORGANIZZATIVI (fino a 20 punti)

N	FATTORI DI VALUTAZIONE	INDICATORE	PESO PONDERALE	GRADO DELLA VALUTAZIONE IN %	PUNTI
1	Interazione con gli organi di indirizzo politico Capacità di soddisfare le esigenze e le aspettative dell'organo politico di riferimento e di conformarsi efficacemente e in tempiragionevoli alle direttive e alle disposizioni emanate dagli organi di indirizzo		3	Non valutabile	n.v.
2	Tensione al risultato ed attenzione alla qualità Capacità di misurarsi sui risultati impegnativi e sfidanti e di portare a compimento quanto assegnato, garantendo la migliore qualità delle attività svolte		4	Non valutabile	n.v.
3	Gestione economica, organizzativa e del personale Capacità di usare le risorse finanziarie ed umane disponibili con criteri di economicità ottimizzando il rapporto tempo/costi/qualità e stimolando lo sviluppo professionale del		3	Non valutabile	n.v.

	personale				
4	Innovazione e propositività Capacità di approccio ai problemi con soluzioni innovative e capacità di proposta		4	Non valutabile	n.v.
5	Autonomia e flessibilità Capacità di agire per ottimizzare attività e risorse, individuando le soluzioni migliori e di adattarsi alle esigenze mutevoli		3	Non valutabile	n.v.
6	Collaborazione Capacità di stabilire un clima di collaborazione attivo, in particolare con gli organi di governo, con i responsabili, con i colleghi e con il personale		3	Non valutabile	n.v.
	TOTALE				16,7

4) VALUTAZIONE DEI COLLABORATORI, CON RIFERIMENTO IN PARTICOLARE AL GRADO DI DIFFERENZIAZIONE DEI GIUDIZI (non valutabile per l'assenza di collaboratori)

TABELLA RIASSUNTIVA

LA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA	30
LA PERFORMANCE INDIVIDUALE	Non valutabile
LE COMPETENZE PROFESSIONALI, MANAGERIALI ED I COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI	Non valutabile
VALUTAZIONE DEI COLLABORATORI	Non valutabile
TOTALE	Non valutabile