



# COMUNE DI TELTI

Via Kennedy n° 2 07020 Telti (SS)  
Tel. 0789/43007-43074-1712868 - Fax 0789/43580  
[www.comune.telti.ot.it](http://www.comune.telti.ot.it)

## **Istruzioni per lo svolgimento delle prove concorsuali in presenza relative alle misure di prevenzione adottate, modalità di svolgimento delle selezioni e sul comportamento da tenere nella sede concorsuale**

Durante tutte le fasi della procedura concorsuale i candidati sono tenuti ad osservare le seguenti indicazioni:

- 1) I candidati dovranno presentarsi per l'identificazione all'orario e nei varchi di accesso indicati, non accompagnati e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare).
- 2) I candidati non dovranno presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi (oggetto di autodichiarazione):
  - a) temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
  - b) tosse di recente comparsa;
  - c) difficoltà respiratoria;
  - d) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
- 3) I candidati non dovranno altresì presentarsi se sottoposti alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID – 19 (oggetto di autodichiarazione).
- 4) I candidati dovranno accedere esclusivamente dal varco, nei giorni e negli orari prestabiliti che saranno consultabili nel sito internet del Comune di Telti nella sezione Concorsi.
- 5) In tutte le fasi che precedono l'inizio della prova d'esame i candidati dovranno evitare la formazione di assembramenti e garantire il mantenimento della distanza di sicurezza interpersonale di almeno 2,25 metri.
- 6) Tutti i candidati dovranno indossare, dall'accesso all'area concorsuale all'uscita, la mascherina che copra naso e bocca, di tipo chirurgico o di tipo ffp2/ffp3 rigorosamente senza valvola. Prima

dell'accesso alla sala concorso verrà consegnata al candidato mascherina di tipo FFP” senza valvola, da utilizzarsi durante la prova.

7) Prima dell'avvio della procedura di identificazione (in cui sarà data priorità ad eventuali donne in stato di gravidanza) i candidati dovranno nell'ordine:

- igienizzarsi le mani utilizzando i dispenser di gel idroalcolico posizionati in prossimità di ogni varco;
- far visionare agli addetti all'identificazione attraverso il pannello in plexiglass il proprio documento di identità;
- presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo1 presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove;
- sottoscrivere il registro presenze con una penna monouso consegnata dagli addetti al riconoscimento.

8) Al termine delle procedure di identificazione i candidati dovranno occupare la fila ed il posto indicato dagli addetti della sala, dal momento dell'ingresso e fino all'uscita ai candidati non è consentito in alcun modo utilizzare, pena l'esclusione dalla prova, telefoni cellulari, palmari, lettori multimediali, tablet, supporti informatici, calcolatrici, orologi del tipo “smartwatch” o dispositivi elettronici di alcun genere, appunti, manoscritti, libri o manuali, carta per scrivere diversa da quella fornita dalla commissione.

9) Qualsiasi spostamento all'interno dei locali deve essere autorizzato dal personale presente.

10) Al termine della prova d'esame i candidati dovranno rimanere seduti nella propria postazione e attendere il via libera del personale della commissione o del personale di supporto; il deflusso avverrà per singola fila e in maniera scaglionata.

11) Al termine di ciascuna sessione d'esame verranno avviate le procedure di pulizia, disinfezione, sanificazione ed areazione degli ambienti e si provvederà alla igienizzazione delle superfici di maggior contatto.