



COMUNE DI TELTI
Via Kennedy n° 2 07020 Telti (SS)
Tel. 0789/43007- 43074 - Fax 0789/43580
www.comune.telti.ot.it

COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Registro Generale numero 614 data 17-10-2022
(AREA FINANZIARIA N. 62 DEL 17-10-2022)

Oggetto: Bando per la copertura a tempo indeterminato e parziale (30 ore settimanali) di n. 1 posto nel profilo professionale di operaio specializzato/collaboratore tecnico amministrativo, cat. B3. Nomina commissione

IL RESPONSABILE DI SETTORE

VISTI:

- ✓ l'art. 165, comma 9, del d.lgs. 267/2000 che recita "A ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il responsabile di servizio";
- ✓ gli artt. 107 e 109 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- ✓ l'articolo 151, comma 4, che stabilisce che le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutive con l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- ✓ gli art. 183 e 191 sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;
- ✓ il decreto del Sindaco n. 2 del 07.02.2022 con il quale veniva conferita al sottoscritto la responsabilità del Servizio Finanziario/personale;
- ✓ il Bilancio di Previsione esercizio 2022/2024 approvato con delibera di C.C. n. 31 del 24.06.2022, modificato da ultimo con deliberazione di CC n. 44 del 07.10.2022;
- ✓ il DUP 2022/2024 approvato con delibera di C.C. n. 25 del 10.06.2022;
- ✓ il PEG 2022 approvato con delibera di G. C. n. 52 del 24.06.2022, modificato da ultimo con deliberazione di G.C. n. 103 del 07.10.2022;
- ✓ il D.Lgs. 267/2000;
- ✓ la Legge 241/1990;

- ✓ lo Statuto Comunale;
- ✓ il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- ✓ il D.Lgs. 30/3/20001, n. 165 e ss.mm.ii.;
- ✓ il D.P.R. 09.05.1994, n. 487 e successive modifiche ed integrazioni;
- ✓ la Legge 10.4.1991, n. 125 (Azioni positive per la realizzazione della parità uomo donna nel lavoro) e successive modifiche ed integrazioni;
- ✓ l'art. 3 del C.C.N.L. per il personale del Comparto Regioni e Autonomie locali, siglato in data 14.09.2000;
- ✓ il D.P.R. 28.12.2000, n. 445;
- ✓ la L. 104/92 riguardante i diritti dei portatori di handicap;
- ✓ il vigente C.C.N.L. del Personale degli Enti Locali;
- ✓ la deliberazione della Giunta Comunale n. 78 del 08.08.2022, con la quale è stata approvata la seconda modifica al Programma per il fabbisogno di personale relativo al triennio 2022/2024;

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 78 del 08.08.2022, di approvazione della seconda modifica alla programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2022/2024;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 18.01.2022 con cui è stata effettuata la ricognizione annuale delle eccedenze di personale anno 2022 e verificata l'assenza di situazioni soprannumerarie o di eccedenza del personale all'interno dell'Ente;
- la delibera di Giunta Comunale n. 44 del 27.05.2021 con la quale è stato approvato il Piano delle azioni positive per il triennio 2021/2023;

VISTE:

- la normativa emanata in materia di assunzione di personale nelle amministrazioni locali e regionali e verificato che l'ente rispetta le condizioni ivi previste;
- la normativa in materia di assunzioni ex legge 68/99 che non risulta applicabile all'assunzione in oggetto poiché per il Comune di Telti la base di computo risulta inferiore alle 15 unità;

PRESO ATTO

- che con determinazione del Settore finanziario e personale n. 448 del 17.08.2022 è stato approvato il bando pubblico di concorso per l'assunzione a tempo indeterminato e parziale (30 h settimanali) di n° 1 posto nel profilo professionale di operaio specializzato/collaboratore tecnico amministrativo, cat. B3;
- che il bando, di cui sopra, è stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 73 del 13.09.2022 e contestualmente nell'Albo pretorio del Comune di Telti per 30 giorni consecutivi.

ATTESO che si deve procedere alla costituzione della Commissione concorsuale la quale provvederà ad esaminare le domande pervenute e ad escludere o richiedere di integrare

eventuali istanze non regolari, così come previsto dal vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi il cui art. 64 prevede che:

“1. Al termine delle operazioni di riscontro delle domande di partecipazione alla selezione, la Commissione Esaminatrice forma un elenco:

- a) dei candidati da ammettere in via definitiva;*
- b) dei candidati da ammettere con riserva la cui posizione è suscettibile di regolarizzazione;*
- c) dei candidati da escludere.*

2. Il Presidente della Commissione, con apposito provvedimento, dispone l'ammissione definitiva o con riserva dei candidati nonché l'eventuale esclusione”;

PRESO ATTO che in base al vigente regolamento sul funzionamento degli uffici e dei servizi (art. 74):

“3. La Commissione è così composta.

- a) dal Responsabile di Area a cui appartiene il posto da ricoprire, con funzioni di Presidente;*
- b) da un esperto scelto tra funzionari appartenenti a categoria e posizione pari o superiore a quella dei posti messi a selezione, in servizio o collocati a riposo da non più di tre anni presso Pubbliche Amministrazioni, oppure tra docenti e tecnici esperti estranei, con funzione di membro esperto nelle materie oggetto della selezione stessa. I membri esperti possono essere scelti anche tra funzionari dipendenti dell'Ente appartenenti a categoria pari o superiore a quella dei posti messi a selezione;*
- c) da un esperto scelto tra funzionari appartenenti a categoria e posizione pari o superiore a quella dei posti messi a selezione, in servizio o collocati a riposo da non più di tre anni presso Pubbliche Amministrazioni, oppure tra docenti e tecnici esperti estranei, con funzione di membro esperto in tecnica di valutazione e selezione del personale. I membri esperti possono essere scelti anche tra funzionari dipendenti dell'Ente appartenenti a categoria pari o superiore a quella dei posti messi a selezione;*
- d) dal segretario verbalizzante della Commissione nella persona di un dipendente dell'ente;*
- e) la commissione può essere composta in aggiunta da un esperto aggiunto in lingue straniere, e/o in informatica e/o in materie speciali eventualmente richieste, da un esperto in tecniche di selezione e valutazione delle Risorse umane e/o un esperto in psicologia o altre discipline analoghe in grado di valutare l'attitudine, l'orientamento al risultato e la motivazione del candidato.*

6. La Presidenza della Commissione esaminatrice spetta di diritto al Segretario nel caso di selezioni per la copertura di posti vacanti nel profilo apicale”;

VERIFICATO che la vigente normativa in materia prevede che siano riservati alle donne, salva motivata impossibilità, almeno un terzo dei posti di componente delle commissioni di concorso, fatto salvo il possesso degli ulteriori requisiti di legge;

ATTESO che:

- la presidenza è attribuita, senza alcun margine di discrezione nella scelta, al Responsabile del settore cui è destinata l'assunzione, nello specifico il Settore Affari Generali;
- tra il personale in servizio presso l'Ente sono presenti due professionalità adeguate a ricoprire il ruolo di commissario, ovvero il Segretario Comunale e il Responsabile del Settore Tecnico;
- le funzioni di segretario verbalizzante possono essere attribuite ad una figura di categoria e posizione pari o superiore a quella dei posti messi a selezione, nello specifico la sig.ra Umberta Denti, istruttore direttivo di vigilanza, inquadrata nella Categoria D;

TENUTO CONTO che trattandosi di assunzione a tempo indeterminato è prevista la prova di lingua inglese e la prova di informatica;

VISTE:

- la sentenza del TAR Veneto n. 700/2007 che esclude il diritto ad ogni remunerazione aggiuntiva per le attività svolte dai dipendenti degli Enti Locali presso i quali prestano servizio, sia che l'attività sia svolta durante l'orario di lavoro che al di fuori di esso;
- la sentenza del Consiglio di Stato Sezione V n. 95/97 che recita "Il divieto di percepire compensi stabilito per il personale assoggettato al regime della omnicomprensività retributiva opera inderogabilmente in tutte le ipotesi in cui l'attività svolta sia riconducibile alla esplicazione di funzioni e poteri inscindibilmente connessi con la qualifica e l'ufficio ricoperti consistenti in mansioni cui il dipendente non possa sottrarsi perché rientranti fra i normali compiti di ufficio";

RITENUTO opportuno provvede in merito;

DETERMINA

Di individuare quali membri della commissione del bando pubblico di concorso per l'assunzione a tempo indeterminato e parziale (30 ore settimanali) di n. 1 posto nel profilo professionale di operaio specializzato/collaboratore tecnico amministrativo, cat. B3:

Dott.sa Denise Brianda
Ing. Pasquale Caboni
Dott. Fabio Fais
Sig.ra Umberta Denti

PRESIDENTE
MEMBRO ESPERTO
MEMBRO ESPERTO
SEGRETARIA VERBALIZZANTE

Di dare atto che, trattandosi di assunzione a tempo indeterminato, è prevista la prova di lingua inglese e la prova di informatica.

Di dare atto che è escluso il diritto ad ogni remunerazione aggiuntiva per le attività svolte dai dipendenti del Comune di Telti.

Di trasmettere il presente atto alla Consigliera di parità regionale ai sensi dell'art. 57 comma 1 *bis* del D.Lgs 165/2001.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

Il Responsabile dell'area finanziaria e personale
Dott. Giovanni Antonio Occhioni

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

Il Responsabile dell'area finanziaria e personale
Dott. Giovanni Antonio Occhioni