



## COMUNE DI TELTI

Via Kennedy n° 2 07020 Telti (SS)  
Tel. 0789/43007- 43074 - Fax 0789/43580  
[www.comune.telti.ot.it](http://www.comune.telti.ot.it)

**COPIA**

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Registro Generale numero 393 data 21-08-2018**

(AREA FINANZIARIA N. 47 DEL 21-08-2018)

**Oggetto: Affidamento della fornitura di materiale informatico all'operatore economico C2 Srl. Procedura di affidamento diretto con ricorso al MePa Consip (art. 36 commi 2 lett. a, 6 e 6-bis del D.lgs. n. 50/2016). Assunzione impegno di spesa. Z1024ADF94**

### IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

PREMESSO che:

- il Comune di Telti, e in particolare l'ufficio finanziario, ha in dotazione una stampante Brother DCP-L8450CDW;
- il Comune di Telti, e in particolare l'ufficio tributi, ha in dotazione una stampante RICOH SP6430DN;
- per il regolare funzionamento delle suddette stampanti è necessario acquistare dei pezzi originali e in particolare: una cinghia, un tamburo e due toner nero (uno per ogni stampante);
- l'ufficio finanziario ha effettuato una ricerca sul Mercato Elettronico per le Pubbliche Amministrazioni (MePa) CONSIP nel quale l'operatore economico C2 Srl fornisce tutto il suddetto materiale al prezzo economico più conveniente;
- l'operatore economico C2 Srl fornisce il materiale necessario al costo complessivo di € 282,62 oltre l'IVA al 22% comprensivo delle spese di spedizione richieste dato che nel MePa esiste il blocco degli ordinativi per importi sotto soglia e precisamente per ordinativi di importo complessivo inferiore a € 400,00;
- è necessario impegnare la somma complessiva di € 344,80 di cui € 282,62 in favore dell'operatore economico C2 Srl ed € 62,18 in favore dell'Erario (per quanto riguarda l'IVA split payment) per la fornitura di una cinghia, di un tamburo e di due toner neri necessari per il funzionamento delle stampanti Brother DCP-L8450CDW e RICOH SP6430DN;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000, e in particolare gli artt. 183 e 184 e 192, come modificato ed integrato dal d.lgs. n. 126/2014;
- il D.lgs. n. 50/2016 e in particolare l'art. 36 "contratti sotto soglia" commi 2 lett. a), 6 e 6-bis;
- il D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i. nella parte ancora in vigore;
- il D.lgs. n. 165/2001;
- il D.lgs. n. 118/2011 ed in particolare i punti 6 e 9.1 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);
- la Legge di Bilancio 2018 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020 (Legge di stabilità 2018, DDL n. 2960-B)";
- il vigente Statuto comunale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 del 29/06/2001 e modificato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 20 del 13/03/2017;
- il vigente regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 17/01/2011;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità armonizzata approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 del 25/01/2018 e in particolare gli artt. 50 e 55;
- il vigente regolamento comunale sui controlli interni (art. 147 e seguenti del TUEL) approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 16/01/2013;
- il decreto del Sindaco n. 15 del 2/07/2018 con il quale è stato confermato al dott. Simone Bertuccelli l'incarico di Responsabile del Servizio Finanziario;

DATO ATTO che, ai sensi dell'articolo 192 del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., occorre adottare la presente determinazione a contrattare, indicando:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

RICHIAMATE le seguenti Deliberazioni:

- di Consiglio Comunale n. 61 del 25/09/2017, immediatamente esecutiva, con cui è stato approvato il Documento unico di programmazione (DUP) 2018/2020 (art. 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000);
- di Consiglio Comunale n. 15 del 27/02/2018, immediatamente esecutiva, con cui è stata approvata la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione (DUP) 2018/2020;
- di Consiglio Comunale n. 16 del 27/02/2018, immediatamente esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2018/2020 (art. 151 del D.lgs. n. 267/2000 e art. 10 del D.lgs. n. 118/2011) e s.m.i.;
- di Giunta Comunale n. 35 del 27/02/2018, immediatamente esecutiva, con cui è stato approvato il Piano esecutivo di gestione (PEG) armonizzato per l'esercizio 2018 – parte finanziaria, e disposta l'assegnazione delle risorse ai responsabili dei servizi e s.m.i.;
- di Consiglio Comunale n. 19 del 17/05/2018, immediatamente esecutiva, con cui è stata approvato il rendiconto della gestione dell'esercizio 2017 ai sensi dell'art. 227 del D.lgs. n. 267/2000;
- di Consiglio Comunale n. 28 del 31/07/2018, immediatamente esecutiva, con cui è stata approvato l'assestamento generale e la salvaguardia degli equilibri di bilancio ai sensi degli artt. 175 comma 8 e 193 del D.lgs. n. 267/2000;

ACCERTATA la propria competenza a disporre la presente Determinazione;

ATTESO che:

- per l'acquisizione della forniture di cui sopra, è necessario provvedere all'affidamento del medesimo ad idoneo operatore economico in qualità di appaltatore per darne compiutamente attuazione;
- la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dalla legge n. 208/2015, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (*e-procurement*), prevede:
  - l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del d.L. n. 95/2012 (L. n. 135/2012) e dell'articolo 11, comma 6, del d.L. n. 98/2011 (L. n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;
  - l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di avvalersi di convenzioni Consip per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (art. 1, commi 7-9, d.L. n. 95/2012, conv in legge n. 135/2012);
  - **l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePa)** ovvero ad altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e fino alla soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 502, della legge n. 208/2015). Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del citato decreto legge n. 95/2012;

VERIFICATO, ai fini e per gli effetti dell'articolo 26 della legge n. 488/1999 e dell'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che non risultano convenzioni attive stipulate da CONSIP o da centrali regionali di committenza per i beni o servizi in oggetto ovvero le convenzioni stipulate sono esaurite;

VISTO che:

- dal progetto sopra richiamato risulta che l'importo contrattuale complessivo della fornitura è di euro 282,62 oltre IVA al 22%;
- l'importo complessivo contrattuale del servizio sopra specificato è inferiore ad 40.000,00 euro e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma e motivata all'affidamento dell'appalto del servizio in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, commi 2 lett. a), 6 e 6-bis del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, mediante affidamento diretto senza procedimento di gara ma ricorrendo al MePa;
- la fornitura da acquisire è di importo inferiore a 1.000 euro e pertanto non ci sarebbe l'obbligatorietà di ricorrere al MEPA, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006;
- le ragioni del ricorso all'affidamento diretto tramite MePa sono rinvenibili:
  - nel prezzo finale di € 282,62 oltre l'IVA praticato dall'operatore C2 Srl il quale risulta essere complessivamente il migliore tra tutti gli operatori del MePa per quanto riguarda il materiale informatico a noi necessario;
  - nella necessità di dotare l'Ente, quanto prima, di una cinghia, di un tamburo e di due toner neri necessari per un funzionamento ottimale delle stampanti Brother DCP-L8450CDW e RICOH SP6430DN;

CONSIDERATO quindi che, il prezzo di affidamento diretto dell'appalto in oggetto può ritenersi congruo sulla base di specifica valutazione estimativa operata a cura del Responsabile del Servizio desunta da indagini effettuate sia sul MePa che sul mercato informale dove normalmente gli operatori richiedono anche € 435,00 oltre l'IVA e spese di spedizione per la fornitura del suddetto materiale;

RITENUTO possibile affidare l'appalto della fornitura sopra specificata all'operatore economico C2 Srl con sede legale a Cremona (CR) via Pietro Ferraroni n. 9 codice fiscale e partita IVA 01121130197 in quanto trattasi di operatore economico che per competenza ed esperienza dimostrata presenta il dovuto livello di specializzazione necessaria all'effettuazione della fornitura, il quale si è dimostrato disponibile ad eseguire l'appalto alle condizioni ritenute congrue dal RUP nonostante l'importo complessivo dell'ordinativo sia sotto soglia MePa e cioè inferiore a € 400,00;

CONSTATATO il possesso da parte dell'operatore economico dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 nonché dei requisiti speciali necessari di cui all'art. 83 della medesima norma sopra richiamata;

PRESO ATTO della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal DURC allegato emesso in data 13/06/2018 (prot. n. INPS\_11042106) con scadenza validità in data 11/10/2018;

VISTO il modulo sulla tracciabilità dei flussi finanziari redatto ai sensi della Legge n. 136/2010 (nota prot. 5996 del 20/08/2018);

CONSIDERATO che:

- il CIG di riferimento del presente affidamento è il Z1024ADF94;
- è necessario impegnare la somma complessiva di € 344,80 di cui € 282,62 in favore dell'operatore economico C2 Srl ed € 62,18 in favore dell'Erario (per quanto riguarda l'IVA split payment) per la fornitura di una cinghia, di un tamburo e di due toner neri necessari per il funzionamento delle stampanti Brother DCP-L8450CDW e RICOH SP6430DN;

## **DETERMINA**

Per le motivazioni espresse in premessa che qui puntualmente si richiamano:

- 1) DI AFFIDARE, per le ragioni puntualmente specificate in premessa e qui approvate, all'operatore economico C2 Srl, con sede legale a Cremona (CR) via Pietro Ferraroni n. 9 codice fiscale e partita IVA 01121130197 la fornitura di una cinghia, di un tamburo e di due toner neri (uno per stampante) necessari per il funzionamento delle stampanti Brother DCP-L8450CDW e RICOH SP6430DN, mediante affidamento diretto con ricorso al Mercato Elettronico per le Pubbliche Amministrazioni (MePa) Consip ai sensi dell'art. 36, commi 2 lett. a), 6 e 6-bis del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

- 2) DI STABILIRE, in relazione all'articolo 192 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., che:
- il fine da perseguire è quello di dotare l'Ente:
    - di una cinghia, di un tamburo e di due toner neri (uno per stampante) necessari per il funzionamento della stampante Brother DCP-L8450CDW e RICOH SP6430DN;
  - l'oggetto del contratto è la fornitura di una cinghia, di un tamburo e di due toner neri (uno per stampante) necessari per il funzionamento delle stampanti Brother DCP-L8450CDW e RICOH SP6430DN;
- 3) DI DARE ATTO che l'importo contrattuale complessivo è pari ad euro 344,80 comprensivo di IVA;
- 4) DI IMPEGNARE, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

<b>Eserc. Finanz.</b>	2018	<b>Compet. Econ.</b>	2018		
<b>Cap./Art.</b>	<b>1408/1</b>	<b>Descrizione</b>	Acquisto di materiale informatico		
<b>Miss./Progr.</b>	1.04	<b>PdC finanz.</b>	1.03.01.02.006	<b>Spesa Ricorrente</b>	SI
<b>SIOPE</b>	1332	<b>CIG</b>	Z1024ADF94	<b>CUP</b>	///////
<b>Creditore</b>	C2 Srl, con sede legale a Cremona (CR) via Pietro Ferraroni n. 9 codice fiscale e partita IVA 01121130197				
<b>Causale</b>	Impegno di spesa per fornitura cinghia, tamburo e due toner				
<b>Modalità finanz.</b>	Fondi comunali		<b>Finanz. da FPV</b>	NO	
<b>Ordinario/Vincolato</b>	Ordinario		<b>Fruttifero/Infruttifero</b>	Fruttifero	
<b>Imp./Pren. n.</b>		<b>Importo</b>	€ 344,80	<b>Frazionabile in 12</b>	NO

- 5) DI IMPUTARE la spesa complessiva di € 344,80, in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

<b>Esercizio</b>	<b>Piano dei Conti Finanziario</b>	<b>Capitolo/art</b>	<b>Importo</b>	<b>Competenza economica</b>
2018	U. 1.03.01.02.006	1408/1	€ 344,80	2018

- 6) DI ACCERTARE, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- 7) DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 8) DI DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- 9) DI DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet (amministrazione trasparente) ai sensi del d.lgs. n. 33/2013;
- 10) DI RENDERE NOTO che ai sensi degli artt. 3 e 5 "Responsabile del Procedimento" della Legge n.241/1990 e dell'art. 31 "Ruolo e funzioni del responsabile del procedimento negli appalti e nelle concessioni" del D.lgs. n.50/2016 il Responsabile Unico del Procedimento è il dott. Simone Bertucelli;
- 11) DI TRASMETTERE il presente provvedimento:
- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
  - all'Ufficio Ragioneria per l'attestazione della copertura finanziaria della spesa;

Letto e sottoscritto a norma di legge.

Il Responsabile del Procedimento  
F.to Bertucelli Simone

#### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Dott. Bertucelli Simone

#### **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 e degli artt. 151, comma 4 e 153 comma 5 del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità contabile del presente provvedimento e la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili:

<b>Impegno</b>	<b>Data</b>	<b>Importo</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Esercizio</b>
Det. 393/2018	21/08/2018	€ 344,80	1408/1	2018

Li, 21/08/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to Dott. Bertucelli Simone

Con l'apposizione del parere di regolarità contabile di cui sopra il provvedimento è esecutivo