



**COPIA**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**Registro Generale numero 450 data 27-09-2018**  
(AREA TECNICA N. 138 DEL 27-09-2018)

**Oggetto: "Sistemazione copertura c/o Scuola Primaria e n°1 Appartamento centro Anziani" - Affidamento lavori alla Ditta Laconi Antonio- Telti CIG: Z3D24DCEFB**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Premesso che**

- sono state rilevate infiltrazioni acqua su parte della superficie della copertura sia della scuola Primaria, per circa 20 mq, che di un appartamento presso il Centro Anziani del Comune di Telti , per circa 5 mq;
- è stata interpellata, per le vie brevi ( nota prot. n° 6567 del 13/09/2018), l'Impresa Edile di Laconi Antonio - via A. Manzoni 179, Telti – P. Iva 01562200905, C.Fisc. LNCNTN64L17L088Q - chiedendo la migliore offerta economica relativa ai lavori in oggetto, stimati in € 1.162,50 oltre iva 22%;
- la Ditta interpellata ha offerto un ribasso dello 0.5% sull'importo a base d'asta, proponendo pertanto € 1.156,69 - oltre iva 22% di € 254,47 - per un totale di € 1.411,16;

**Tenuto conto che**, ai sensi dell'art.36 c.2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016, per affidamenti di importo inferiore ai 40.000 Euro le stazioni appaltanti possono procedere mediante affidamento diretto;

**Considerato** necessario affidare alla ditta in argomento i lavori di cui trattasi ed impegnare il costo totale derivante sui seguenti Capitoli del Bilancio 2018/2020 – Esercizio 2018:

	<b>Importo impegno ( iva comp.)</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Esercizio</b>
<b>Manutenz. Centro Anziani</b>	<b>€ 481,31</b>	<b>30316/5/2018</b>	<b>2018</b>
<b>Manutenz. Scuola Elem.</b>	<b>€ 929,85</b>	<b>24209/2/2018</b>	<b>2018</b>

**RICHIAMATE** le disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) previste dall'art. 1, comma 629, lett. b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015), secondo le quali le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori;

**Verificate:**

- la compatibilità dei pagamenti con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9, comma 2, del D.L. n. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009;
- la regolarità contributiva della Ditta nei confronti di INPS, INAIL e CNCE certificata mediante DURC n° prot. INPS – 11955598 del 29/08/2018, valevole fino al 27/12/2018;

**Visti:**

- il D.Lgs. 267/2000, ed in particolare gli artt. 183, 184, ,191 e 192;

- l'art. 107 il D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000, relativo all'attribuzione dei compiti di Dirigenti ai Responsabili dei Servizi;
- Il D.Lgs. n° 118/2011;
- lo Statuto Comunale, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 del 29/06/2001 e modificato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 20 del 13/03/2017;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 17/01/2011;
- il Regolamento comunale di contabilità armonizzata approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 del 25/01/2018 e in particolare gli artt. 50 e 55;
- il regolamento comunale sui controlli interni (art. 147 e seguenti del TUEL) approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 16/01/2013;
- il decreto del Sindaco n°13 del 02.07.2018 di "Nomina Responsabile del Settore Tecnico e connessa posizione organizzativa " all'Ing. Pasquale Caboni;
- la Determinazione Del Responsabile Del Servizio Tecnico n° 338 del 21-06-2017 con la quale è stata nominata Responsabile Dei Procedimenti relativi al Servizio Manutenzioni del patrimonio comunale, del Servizio Ambiente e di tutte le opere pubbliche il Geom. Celeste Marginesu;
- il Bilancio di previsione 2018/2020 - esercizio 2018 - approvato con Del. di C.C. n°. 16 del 27/02/2018 e le successive variazioni ;
- il PEG 2018 approvato con Del. di G.C. n°35 del 27.02.2018 e le successive variazioni;
- il decreto del Sindaco n°15 del 02.07.2018 di "Conferma Responsabile del Settore finanziario/personale e connessa posizione organizzativa";

**Rilevato** che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136, il CIG è **Z3D24DCEFB**;

**Attesa** la propria competenza all'adozione del presente provvedimento;

Tutto ciò premesso e considerato;

#### **DETERMINA**

**Di affidare**, per le motivazioni in premessa che si richiamano integralmente, i lavori di "**Sistemazione copertura c/o Scuola Primaria e n°1 Appartamento centro Anziani**" del Comune di TELTI all'Impresa Edile di Laconi Antonio - via A. Manzoni 179, Telti – P. Iva 01562200905, C.Fisc. LNCNTN64L17L088Q, per un importo pari a € 1.156,69 al netto del ribasso dello 0.5% - oltre Iva 22% di € 254,47 - per un totale di € 1.411,16;

**Di impegnare la spesa** derivante sui seguenti Capitoli del Bilancio 2018/2020 – Esercizio 2018:

	<b>Importo impegno ( iva comp.)</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Esercizio</b>
<b>Manutenz. Centro Anziani</b>	<b>€ 481,31</b>	<b>30316/5/2018</b>	<b>2018</b>
<b>Manutenz. Scuola Elem.</b>	<b>€ 929,85</b>	<b>24209/2/2018</b>	<b>2018</b>

**Di accertare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

**Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine

alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**Di dare atto** che la liquidazione avverrà in seguito a presentazione di regolare fattura;

**Di rendere noto** ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è il Geom. Celeste Marginesu il quale dichiara di non trovarsi in situazioni di conflitto d'interesse ai sensi dell'art.6bis della Legge n.241/1990 e ss.mm.ii. e dell'art. 42 del D.lgs 50/2016;

**Di trasmettere** copia del presente atto all'Ufficio finanziario per gli adempimenti di competenza

**Di dare atto** che il presente provvedimento diverrà esecutivo sin dal momento della sottoscrizione

#### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

**Il Responsabile del Procedimento**

f.to Geom. Celeste Marginesu

**IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA**

f.to Ing. Pasquale Caboni

#### **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 e degli articoli 151, comma e 153, comma 5, del D. Lgs. N. 267/2000, la regolarità contabile del presente provvedimento e la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili:

<b>Impegno</b>	<b>Data</b>	<b>Importo</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Esercizio</b>
<b>Det. 450</b>	<b>27/09/2018</b>	<b>€ 481,31</b>	<b>30316/5/2018</b>	<b>2018</b>
<b>Det. 450</b>	<b>27/09/2018</b>	<b>€ 929,85</b>	<b>24209/2/2018</b>	<b>2018</b>

Li,

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

f.to Dott. Simone Bertucelli

Con l'apposizione del parere di regolarità contabile di cui sopra il provvedimento è esecutivo.