



COMUNE DI TELTI

Via Kennedy n° 2 07020 Telti (SS)
Tel. 0789/43007- 43074 - Fax 0789/43580
www.comune.telti.ot.it

COPIA

DETERMINAZIONE DELLA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Registro Generale numero 745 data 31-12-2020

(AREA AFFARI GENERALI N. 94 DEL 31-12-2020)

Oggetto: Affidamento ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 fornitura DPI e soluzione idroalcolica per le mani. Contestuale impegno di spesa a favore della ditta SIDERNET SPA. CIG : Z4430116A6

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI :

- l'art. 165, comma 9, del d.lgs. 267/2000 che recita "A ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il responsabile di servizio";
- gli artt. 107 e 109 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- gli artt. 183 e 191 sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;
- il decreto del Sindaco n. 18 del 30.09.2020 con il quale veniva conferita alla sottoscritta la responsabilità del Settore Affari Generali;
- il decreto del Sindaco n. 23 del 10.12.2020 con il quale veniva conferita la responsabilità temporanea del Servizio Finanziario/personale al segretario comunale;
- il Dup 2020/2022 approvato con delibera di C.C. n. 11 del 16.04.2020 e ss. mm. ed ii.;

RICHIAMATE :

- La deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 16.04.2020 relativa all'approvazione del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2020/2022 e s.m.i.

- La deliberazione di Giunta Comunale n. 39 del 16.04.2020 relativa all'approvazione del Piano esecutivo di gestione (PEG) armonizzato per l'esercizio 2020- parte finanziaria e s.m.i.

VISTI :

- il D.Lgs. 267/2000, ed in particolare l'art. 192;
- la Legge 241/1990;
- il D.Lgs. 50/2016;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale di Contabilità;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi;

DATO ATTO CHE :

- l'art. 37, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 stabilisce che le stazioni appaltanti, fermo restando gli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e negoziazione anche telematici, possono procedere autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore ad € 40.000,00;
- l'articolo 1, comma 2, lett. a) del D.L. Semplificazioni 76/20, convertito nella legge 120/2020, disciplina le procedure per l'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture sotto soglia e prevede che la stazione appaltante possa affidare direttamente appalti di servizi e forniture di importo inferiore a 75.000 euro;
- sempre l'articolo 1 del D.L. 76/2020, convertito nella legge 120/2020, dispone che *“Al fine di incentivare gli investimenti pubblici nel settore delle infrastrutture e dei servizi pubblici, nonché al fine di far fronte alle ricadute economiche negative a seguito delle misure di contenimento e dell'emergenza sanitaria globale del COVID-19, in deroga agli articoli 36, comma 2, e 157, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante Codice dei contratti pubblici, si applicano le procedure di affidamento di cui ai commi 2, 3 e 4, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 31 dicembre 2021”*;

CONSIDERATO :

- che in base all'articolo 1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019), modificativo dell'art.1 comma 450 della Legge n. 296/2006, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro (IVA esclusa) le

amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 non sono obbligate a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

- i primi tre commi dell'art. 32 del D.Lgs. n 50/2016, in particolare il comma 2 in base al quale *“Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.”*

DATO ATTO che trattandosi di servizio di importo inferiore ai 40.000,00 € (75.000,00 € ai sensi del D.L. semplificazioni) per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016:

art. 36 c. 2. “Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:

a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta; art. 32 comma 14. “Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri.”

che il Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 del Codice e dell'art. 4 della L. 241/90 è stato individuato nella sottoscritta, che possiede i requisiti previsti dalle Linee guida ANAC n. 3 “Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni”;

ATTESO CHE, per far fronte all'emergenza sanitaria in atto e al fine del contenimento e contrasto della diffusione del virus COVID-19, anche in attuazione dei protocolli e delle direttive emanati in merito, occorre dotare il personale dipendente del Comune di dispositivi di protezione personale quali mascherine chirurgiche, mascherine FFP2, guanti monouso, gel idroalcolico per la sanificazione delle mani;

RITENUTO, nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del D.lgs. 50/2016 e delle regole di concorrenza, di affidare la fornitura a ditta in grado di fornire tali servizi in modo tempestivo e completo;

DATO ATTO che,

per quanto sopra, è stata svolta un'indagine esplorativa al fine di identificare le soluzioni presenti sul mercato e la platea dei potenziali affidatari, mettendo a confronto le proposte di acquisto pervenute al protocollo dell'Ente da parte delle seguenti ditte offerenti :

- ditta M.F.B snc Z.I. Tossilo Macomer Nu prot. 8657 del 13.11.202;
- ditta DIARKO srl- Somma Vesuviana (NA) , prot. 8353 del 05.11.2020;
- Galassia srl - Perugia prot. 7965 del 23.10.2020;
- SAN Sportello Amianto Nazionale prot. 7511 del 09.10.2020
- CNA Federmoda Prot. 2683 del 03.04.2020
- Fiducia service srl prot. 2836 dell'08.04.2020
- Sider Net SpA, Z.ind.predda Niedda stra. 9 int. 6, Prot. 8983 del 24.11.2020

- la ditta Sider Net SpA, con sede amministrativa in Sassari, Z.ind.predda Niedda stra. 9 int. 6.- Partita IVA 00124140906, visti i tempi strettissimi per la consegna e la pluralità dei prodotti compresi nella fornitura, è risultata, tra gli operatori economici, quella in grado di fornire tutti i prodotti oggetto della presente fornitura e al prezzo più basso per quanto attiene, in particolare, le mascherine che costituiscono la parte più consistente della fornitura, fornendo le mascherine chirurgiche a € 0,20 cadauna a fronte di € 0,26/0,24 offerto dagli altri operatori, e le mascherine FFP2 a € 0,75 cadauna a fronte di € 1,69/1,20 degli altri operatori;
- che il prezzo offerto dalla ditta in questione è risultato più vantaggioso rispetto a quello riscontrato tra gli operatori presenti nel catalogo elettronico del Mepa, dove il minor prezzo è risultato quello della ditta Polonord Adeste di Castel Maggiore (BO), già

affidataria di una fornitura di mascherine da parte di questo Ente, al prezzo di € 0,27 le mascherine chirurgiche e € 1,40 le mascherine FFP2;

CONSIDERATO che:

- il fine e l'oggetto del contratto consistono nella fornitura di dispositivi di protezione personale, guanti monouso, gel idroalcolico;
- il contratto sarà concluso secondo l'uso del commercio;
- la scelta del contraente avviene mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 del D.Lgs 50/2016, nel rispetto dei principi fissati dalla normativa vigente;
- la scelta dell'offerta avviene sulla base del prezzo più basso;
- valore del contratto: € 2.051,00 complessivo di IVA;

RITENUTO di affidare la fornitura al suddetto operatore economico per l'importo complessivo di € 2051,00 complessivo di IVA;

DATO ATTO :

- che ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, così come modificato dal D.L. 12/11/2010, n. 187 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari, è stato rilasciato dall'ANAC il codice identificativo gara (C.I.G.) n. Z4430116A6, come si evince dalla documentazione allegata alla presente;
- che ai sensi del comma 3 dell'art. sopracitato, la ditta di cui sopra, ha ottemperato agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, comunicando i dati relativi al conto corrente dedicato alla gestione dei movimenti finanziari relativi ad appalti e commesse pubbliche, trasmettendolo tra la documentazione di gara;
- che la ditta di cui sopra risulta Regolare rispetto agli obblighi contributivi come attesta il D.U.R.C on line - numero Protocollo INAIL_24233855 data richiesta 16.10.2020, scadenza validità 13.02.2021 acquisito agli atti d'ufficio e allegato alla presente;
- che la ditta ha trasmesso la dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 28/12/2000 N. 445 sull'assenza a proprio carico delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 acquisita all'Ente tra la documentazione di gara;
- la stazione appaltante, per quanto sopra, può procedere all'assegnazione dell'appalto attraverso il solo provvedimento di affidamento, specificando l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore e

dell'offerta, il possesso dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

DATO ATTO che il presente provvedimento è soggetto a regime di split payment – attività istituzionale ai sensi dell'art. 17 – ter del D.P.R. 633/72;

ACCERTATA, ai sensi dell'art. 9, comma 2, del D.L. n.78/2009, convertito in Legge n. 102/2009 la compatibilità dei pagamenti con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Tutto ciò premesso :

DETERMINA

Di contrarre ex art. 36, comma 2, lett. a) D.Lgs. 50/2016, per le ragioni indicate in premessa che qui s'intendono integralmente richiamate per l'affidamento del servizio di fornitura di DPI, guanti monouso, gel lavamani e rilevatore di temperatura ad infrarossi , con la ditta SIDER NET SPA di Sassari, sede amministrativa Z.ind.predda Niedda stra. 9 int. 6 – con sede legale in Via dei Mille, 20 – 20129 – Milano, P. IVA 00124140906;

di dare atto che :

- il fine e l'oggetto del contratto consistono nella fornitura di dispositivi di protezione personale, guanti monouso, gel idroalcolico;
- il contratto sarà concluso secondo l'uso del commercio;
- la scelta del contraente avviene mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 del D.Lgs 50/2016, nel rispetto dei principi fissati dalla normativa vigente;
- la scelta dell'offerta avviene sulla base del prezzo più basso;
- valore del contratto: € 2.051,00 complessivo di IVA;

di affidare alla ditta di cui sopra la fornitura oggetto del contratto per l'importo totale di € 2051,00 Iva inclusa ;

di assumere, conseguentemente, l'impegno di spesa per l'importo complessivo di € 2.051,00 nel capitolo 3130/4 del Bilancio d'esercizio anno 2020;

di dare atto che il presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

di individuare quale Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 del Codice e dell'art. 4 della L. 241/90 la sottoscritta, che possiede i requisiti previsti dalle Linee guida ANAC n. 3

“Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni”;

di demandare a successivo atto l’adozione del provvedimento di liquidazione, che verrà adottato dopo il successivo ricevimento di regolare fattura elettronica emessa dall’operatore economico nel rispetto dell’art. 25 del D.L. n. 66/2014 e previa verifica della conformità della prestazione o del servizio reso;

di provvedere alla pubblicazione del presente atto all’Albo Pretorio online sul sito internet dell’Ente.

di dare atto che la spesa impegnata con la presente determina dovrà essere pagata alle scadenze di seguito indicate:

<i>Descrizione</i>	<i>Data consegna/ emissione fattura</i>	<i>Scadenza di pagamento</i>	<i>Importo</i>
<i>Fornitura DPI Covid -19</i>	<i>01.01.2021</i>	<i>28.02.2021</i>	<i>€ 2.051,00</i>

- in riferimento a quanto previsto dall’articolo 9 del D.L. n. 78/2009, convertito con modificazioni dalla Legge n. 102/2009, di accertare che il programma dei pagamenti di cui sopra è coerente con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica, come risulta dal budget assegnato;

Letto e sottoscritto a norma di legge.

PARERE DI REGOLARITA’ TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell’art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell’azione amministrativa.

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Dott.ssa BRIANDA DENISE

VISTO DI REGOLARITA’ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell’art. 147-bis, comma 1 e degli articoli 151, comma 4 e 153, comma 5, del D. Lgs. N. 267/2000, la regolarità contabile del presente provvedimento e la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità

effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	Esercizio
N. 745	31.12.2020	€ 2.051,00	3130/4	2020

Lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Dott. FAIS FABIO

Con l'apposizione del parere di regolarità contabile di cui sopra il provvedimento è esecutivo.

<p>Copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo Dalla Residenza municipale, li 31.12.2020 Il Responsabile del Servizio Dott.ssa Denise Brianda_____</p>
