



COMUNE DI TELTI

Via Kennedy n° 2 07020 Telti (SS)
Tel. 0789/43007- 43074 - Fax 0789/43580
www.comune.telti.ot.it

COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Registro Generale numero 398 data 29-07-2021

(AREA POLIZIA LOCALE N. 37 DEL 29-07-2021)

Oggetto: Assunzione impegno di spesa a favore della ditta Giesse Forniture Srl di Sassari per la fornitura di ricambi di vestiario per l'addetta di Polizia Locale. CIG Z9632A0D4B

CONSIDERATO che si rende necessario provvedere alla fornitura di ricambi di vestiario per l'addetto del Servizio di Polizia Locale;

VISTO il listino vestiario per la Polizia Locale per l'anno 2021 della ditta Giesse Forniture Srl di Sassari specializzata nel settore, pervenuto al Protocollo Comunale il 19.05.2021 al n. 4306, nel quale sono indicati i prezzi praticati sul MePa;

RILEVATA la necessità, in relazione alla somma disponibile in bilancio, di acquisire dei ricambi di vestiario (pantaloni, magliette estive, camicie, scarpe, ecc.) per un totale complessivo pari ad € 500,00 IVA compresa;

CONSIDERATO che la ditta si è resa disponibile a fornire con immediatezza il materiale sopra indicato;

Ritenuto di procedere impegnando la somma complessiva di € 500,00 Iva inclusa;

Dato atto che, ai sensi del DM attuativo dell'economia e delle finanze in data 23.01.2015, l'IVA sarà versata dall'Ente Pubblico per scissione dei pagamenti ai sensi dell'Art. 21 del DPR n. 633/72;

VISTO il D.L. 95/2012 convertito nella legge 135/2012 art. 1 comma 3 secondo il quale le amministrazioni pubbliche sono obbligate ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all'art. 26 della legge 488/1999 e s.m.i stipulate da Consip S.p.A., Mepa o dalle centrali di committenza regionali;

VISTO l'art. 1, commi 502 e 503, della Legge 208/2015 (Legge di Stabilità 2016), che modifica l'art. 1, comma 450 della Legge 296/2006 e l'articolo 15, comma 313, lett. d) del D.L. 95/2012 convertito nella L. n. 135/2012, stabilendo che, a partire dal 1 gennaio 2016, l'obbligo di ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del citato art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure, per le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001,

n. 165 sussista esclusivamente per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000,00 euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

VISTI i primi tre commi dell'art. 32 del D.Lgs. n 50/2016, in particolare il comma 2 in base al quale *“Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.”*

DATO ATTO, inoltre, che trattandosi di servizio di importo inferiore ai 40.000,00 € per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 così come modificato dall'art. 25 del D Lgs. n. 56/2017 e nell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016:

- ✓ *art. 36 c. 2. “Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:*
- *per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori di amministrazione diretta;*
- ✓ *art.32 c.14. “Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri.”*

CONSIDERATO che:

- il fine e l'oggetto del contratto consistono nella fornitura di ricambi di vestiario per l'addetto della Polizia Locale;
- il contratto sarà concluso secondo l'uso del commercio;
- modalità di scelta del contraente: mediante il criterio dell'affidamento diretto;
- valore del contratto: € 500,00 IVA compresa;
- durata: dall'aggiudicazione alla fornitura immediata della fornitura;

DATO ATTO che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136, il Codice identificativo di Gara attribuito dall'Autorità di Vigilanza sui contratti Pubblici di Lavori, servizi e forniture è il n. Z9632A0D4B;

VISTO il D.U.R.C on line numero Protocollo INAIL_27818883 acquisito in data odierna, con scadenza validità 12.10.2021 che attesta la regolarità contributiva della ditta Giesse Forniture Srl;

Preso atto che, con dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, il predetto operatore economico nella persona del suo legale rappresentante ha assunto a proprio carico tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 ed ha comunicato gli estremi del conto corrente dedicato ai pagamenti derivanti dalla commessa contraddistinta dal CIG Z3C2FB5F98 e le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi;

DATO ATTO che il presente provvedimento è soggetto a regime di split payment – attività istituzionale ai sensi dell'art. 17 ter del D.P.R. 633/72;

ACCERTATA, ai sensi dell'art. 9, comma 2, del D.L. n.78/2009, convertito in Legge n. 102/2009 la compatibilità dei pagamenti con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*" e ss. mm. ii. e, in particolare:

- l'art. 107, comma 3, lett. d) del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere gli atti di gestione finanziaria ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D.Lgs. 267/2000 e al D.Lgs. 118/2011;
- l'articolo 151, comma 4, che stabilisce che le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutive con l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- gli art. 183 e 191 sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;

Tutto ciò premesso e considerato;

Visti:

- l'art. 165, comma 9, del d.lgs. 267/2000 che recita "*A ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il responsabile di servizio*";
- gli artt. 107 e 109 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- l'articolo 151, comma 4, che stabilisce che le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutive con l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- gli art. 183 e 191 sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;
- il decreto sindacale n. 14 del 01.07.2021 con cui veniva attribuita al sottoscritto la responsabilità temporanea del settore Finanziario e Personale;

- il decreto sindacale n. 15 del 01.07.2021 con cui veniva attribuita al sottoscritto la responsabilità temporanea dell'area Polizia Locale;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 13.04.2021 relativa all'approvazione del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2021/2023;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 31 del 13.04.2021 relativa all'approvazione del Piano esecutivo di gestione (PEG) armonizzato per l'esercizio 2021- parte finanziaria;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 13.04.2021 relativa all'approvazione del DUP 2021/2023;
- il D.Lgs. 267/2000;
- la Legge 241/1990;
- il D.Lgs. 50/2016;
- lo Statuto Comunale;

D E T E R M I N A

1. **Di affidare** per le ragioni indicate in premessa, che qui s'intendono integralmente richiamate, alla ditta Giesse Forniture Srl di Sassari il servizio di fornitura ricambi di vestiario per l'addetto del Servizio di Polizia Locale.

2. **Di dare atto che:**
 - il fine e l'oggetto del contratto consistono nella fornitura di ricambi di vestiario per l'addetto della Polizia Locale;
 - il contratto sarà concluso secondo l'uso del commercio;
 - modalità di scelta del contraente: mediante il criterio dell'affidamento diretto;
 - valore del contratto: € 500,00 IVA compresa;
 - durata: dall'aggiudicazione alla fornitura immediata della fornitura;

3. **Di assumere**, conseguentemente, l'impegno di spesa, per il servizio sopra descritto per l'importo di € 500,00 IVA inclusa, imputandoli come segue:
 - € 500,00 al Cap. **3107/5** del Bilancio di esercizio anno 2021;

4. **Di dare atto** che il presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

5. **Di demandare** a successivo atto l'adozione del provvedimento di liquidazione, che verrà adottato dopo il successivo ricevimento di regolare fattura elettronica emessa dall'operatore economico nel rispetto dell'art. 25 del D.L. n. 66/2014 e previa verifica della conformità della prestazione o del servizio reso;

6. **Di provvedere** alla pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio online sul sito internet dell'Ente;

7. **Di dare atto** che la spesa impegnata con la presente determina dovrà essere pagata alle scadenze di seguito indicate:

<i>Descrizione</i>	<i>Data consegna/emission e fattura</i>	<i>Scadenza di pagamento</i>	<i>Importo</i>
Fornitura ricambi di vestiario per l'addetto del Servizio di polizia Locale	31.08.2021	30 giorni data fattura	€ 500,00

In riferimento a quanto previsto dall'articolo 9 del D.L. n. 78/2009, convertito con modificazioni dalla Legge n. 102/2009, di accertare che il programma dei pagamenti di cui sopra è coerente con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica, come risulta dal budget assegnato;

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott. Fabio Fais

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott. Fabio Fais

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 e degli articoli 151, comma 4 e 153, comma 5, del D. Lgs. N. 267/2000, la regolarità contabile del presente provvedimento e la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	Esercizio
N. 398	29.07.2021	€ 500,00	3107/5	2021

Li 29.07.2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Dott. Fabio Fais

Con l'apposizione del parere di regolarità contabile di cui sopra il provvedimento è esecutivo.

E' copia conforme all'originale

Telti, 29.07.2021

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. Fabio Fais