



## COMUNE DI TELTI

Via Kennedy n° 2 07020 Telti (SS)  
Tel. 0789/43007- 43074 - Fax 0789/43580  
[www.comune.telti.ot.it](http://www.comune.telti.ot.it)

COPIA

Registro Generale n. 7

### ORDINANZA DEL SINDACO N. 5 DEL 23-03-2020

**Oggetto: EMERGENZA CORONAVIRUS COVID-19 SUL TERRITORIO NAZIONALE - ATTIVAZIONE DEL CENTRO OPERATIVO COMUNALE IN PREALLARME**

#### IL SINDACO

#### VISTI:

- l'Ordinanza del Ministero della Salute del 21 febbraio 2020 "*Ulteriori misure profilattiche contro la diffusione della malattia infettiva COVID-19*";
- la circolare del Ministero della Salute n. 5443 del 22 febbraio 2020 avente ad oggetto: "*COVID-2019. Nuove indicazioni e chiarimenti*";
- l'Ordinanza del Governatore della Regione Autonoma della Sardegna n. 1 del 22.02.2020;
- il Decreto Legge n. 6 del 23.02.2020 "*Misure Urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19*" e il D.P.C.M. del 23.02.2020 "*Disposizioni attuative del D.L. 23/02/2020 n. 6*";
- il D.P.C.M. del 23.02.2020 "*Disposizioni attuative del D.L. 23/02/2020 n. 6*", avente ad oggetto "*Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza da COVID-19*";
- l'Ordinanza del Governatore della Regione Autonoma della Sardegna n. 2 del 23.02.2020
- le direttive della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 25 febbraio 2020 "*Prime indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenze epidemiologica da COVID-19 nelle Pubbliche Amministrazioni al di fuori delle aree di cui all'articolo 1 del D.L. n. 6/2020*";
- l'Ordinanza del Governatore della Regione Autonoma della Sardegna n. 3 del 27 Febbraio 2020 recante "*Ulteriori misure per la prevenzione, e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID- 2019*";
- il D.P.C.M. del 01.03.2020 recante "*Ulteriori disposizioni attuative del D.L. 23 febbraio 2020 n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19*";
- il DPCM del 04/03/2020 avente ad oggetto "*Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale*";
- il DPCM del 08/03/2020 avente ad oggetto "*Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19*";

- il DPCM 9/3/2020 avente ad oggetto: “*Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale*”;
- il D.P.C.M. del 11.03.2020 “*Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge del 23 febbraio 2020 n. 6 recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19*”, applicabili sull'intero territorio comunale pubblicato in GU Serie Generale n. 64 del 11.03.2020;
- le successive Ordinanze del Governatore della Regione Autonoma della Sardegna nn. 5, 6, 7, 8, 9 emanate in materia di contenimento della diffusione del COVID-19;
- il DL n. 18 del 17.03.2020;
- la Legge 24/02/1992 n. 225, istitutiva del Servizio Nazionale della Protezione Civile;
- il D.Lgs. 31/03/1998, n. 112, ed in particolare l'art. 108 lett. C;
- la legge n. 100 del 12 luglio 2012 di conversione del decreto legge n. 59 del 15 maggio 2012 che modifica e integra la legge n. 225 del 24 febbraio 1992;
- il D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 ed in particolare gli artt. 50 e 54 i quali definiscono le attribuzioni del Sindaco circa l'adozione di provvedimenti contingibili ed urgenti;

**RICHIAMATO** il Decreto del sindaco n. 6 del 28.06.2017 avente ad oggetto la costituzione del Centro Operativo Comunale (C.O.C.), così come modificato da ultimo con decreto sindacale n. 17 del 05.07.2018;

**CONSIDERATO** che il Centro Operativo Comunale (C.O.C.) rappresenta l'organismo straordinario per la gestione dell'emergenza, per garantire il coordinamento di uomini e mezzi al fine di fronteggiare situazioni straordinarie e che occorre provvedere all'individuazione delle funzioni di supporto;

**PRESO ATTO** delle informazioni acquisite dai mezzi di stampa in ordine al presunto caso di positività al COVID-19 di cittadini residenti nei limitrofi Comuni di Olbia e Monti (prot. 2345 del 23.03.2020);

**RITENUTO** di dover procedere a convocare i componenti del Centro Operativo Comunale di Protezione Civile per il supporto dell'attività di direzione e coordinamento delle attività del Sindaco, chiamandone a far parte i dipendenti di seguito elencati;

**ATTESO**, pertanto, di procedere all'attivazione del COC con l'individuazione dei soggetti Referenti, al fine di poter elaborare una adeguata pianificazione di emergenza, al verificarsi dell'evento calamitoso, per assicurare lo svolgimento delle attività necessarie al coordinamento dei servizi di soccorso e di assistenza alla popolazione;

**RILEVATO** che il Sindaco in qualità di autorità locale di Protezione Civile:

- per assicurare nell'ambito del proprio territorio comunale la direzione ed il coordinamento dei servizi di soccorso e di assistenza alla popolazione, si avvale della struttura del Centro Operativo Comunale (C.O.C.);
- assicura tramite l'individuazione di Referenti per ciascuna delle sei funzioni la possibilità di tenere sempre efficiente il piano emergenza;

## **ORDINA**

- **L'attivazione del Centro Operativo Comunale (C.O.C.)**, in via precauzionale, al fine di assicurare, nell'ambito del territorio del Comune di Telti, la direzione ed il

coordinamento dei servizi di soccorso e di assistenza alla popolazione, in relazione alla dichiarazione dello stato di emergenza di cui in premessa, e fino al termine della stessa, individuando quali Referenti Responsabili di ciascuna delle sotto elencate funzioni:

### **1 FUNZIONE TECNICA DI VALUTAZIONE E PIANIFICAZIONE:**

<b>REFERENTI:</b>	<b>Recapito e-mail</b>	<b>Recapito telefonico</b>
Ing. Pasquale Caboni	<a href="mailto:pasquale.caboni@comune.telti.ot.it">pasquale.caboni@comune.telti.ot.it</a>	07891712892
Dott. Fabio Fais	<a href="mailto:segretario@comune.telti.ot.it">segretario@comune.telti.ot.it</a>	07891712915

### **2 FUNZIONE SANITA', ASSISTENZA SOCIALE**

<b>REFERENTE:</b>	<b>Recapito e-mail</b>	<b>Recapito telefonico</b>
Dott.ssa Laura Puggioni	<a href="mailto:servizi.sociali@comune.telti.ot.it">servizi.sociali@comune.telti.ot.it</a>	07891712869

### **4 FUNZIONE MATERIALI E MEZZI**

<b>REFERENTI:</b>	<b>Recapito e-mail</b>	<b>Recapito telefonico</b>
Ing. Pasquale Caboni	<a href="mailto:pasquale.caboni@comune.telti.ot.it">pasquale.caboni@comune.telti.ot.it</a>	07891712892

### **5 FUNZIONE SERVIZI ESSENZIALI**

<b>REFERENTE:</b>	<b>Recapito e-mail</b>	<b>Recapito telefonico</b>
Dott.ssa Laura Puggioni	<a href="mailto:servizi.sociali@comune.telti.ot.it">servizi.sociali@comune.telti.ot.it</a>	07891712869
Ing. Pasquale Caboni	<a href="mailto:pasquale.caboni@comune.telti.ot.it">pasquale.caboni@comune.telti.ot.it</a>	07891712892

### **8 FUNZIONE TELECOMUNICAZIONI**

<b>REFERENTI:</b>	<b>Recapito e-mail</b>	<b>Recapito telefonico</b>
Dott.ssa Denise Brianda	<a href="mailto:affari.generali@comune.telti.ot.it">affari.generali@comune.telti.ot.it</a>	07891712916

### **9 FUNZIONE ASSISTENZA ALLA POPOLAZIONE**

<b>REFERENTI:</b>	<b>Recapito e-mail</b>	<b>Recapito telefonico</b>
Dott.ssa Laura Puggioni	<a href="mailto:servizi.sociali@comune.telti.ot.it">servizi.sociali@comune.telti.ot.it</a>	07891712869

Le attività di sovrintendenza, coordinamento e raccordo all'interno delle funzioni attivate e tra i singoli Referenti, nonché i contatti con gli Organi istituzionali interessati, faranno capo al Sindaco, Geom. Gian Franco Pinducciu, coadiuvato e supportato dai Funzionari comunali che all'occorrenza si rendessero necessari.

Le attività predette verranno condotte nei locali della Sede Municipale in Via Kennedy n. 2, allo scopo di creare le condizioni operative adeguate sul piano funzionale e logistico e più rispondenti alle esigenze manifestate, in quanto opportunamente dotati delle attrezzature e degli strumenti informatici adeguati e numericamente necessari. Le singole funzioni, nell'ambito delle proprie competenze, si attiveranno per il coinvolgimento immediato di tutti

gli Organi preposti interessati, delle Forze dell'ordine ed Associazioni di volontariato, informando preventivamente il Sindaco. Le stesse funzioni, alla luce delle effettive esigenze nascenti dall'eventuale stato di emergenza ed allo scopo di fronteggiare al meglio i rischi ad esso connessi, potranno essere incrementate di ulteriori risorse umane.

Resta inteso che tutti i dipendenti comunali nell'ambito delle proprie competenze durante l'orario di lavoro sono parte attiva e diligente nella gestione della presente emergenza.

Le persone chiamate a far parte di tale Ufficio dovranno raggiungere, al verificarsi dell'emergenza nel territorio comunale, la sede del Centro Operativo Comunale presso il palazzo municipale, nel più breve tempo possibile o essere reperibili, se impossibilitati, a mezzo telefono.

## **DISPONE**

Che copia della presente ordinanza sia pubblicata nel sito web comunale e trasmessa:

- alla Prefettura di Sassari ([protocollo.prefss@pec.interno.it](mailto:protocollo.prefss@pec.interno.it));
- all'ATS Sardegna ([protocollo.generale@pec.atssardegna.it](mailto:protocollo.generale@pec.atssardegna.it));
- alla Protezione civile Regionale ([pres.protezione.civile@pec.regione.sardegna.it](mailto:pres.protezione.civile@pec.regione.sardegna.it));
- all'Assessorato Regionale della Sanità ([san.dgsan@pec.regione.sardegna.it](mailto:san.dgsan@pec.regione.sardegna.it));
- alla Provincia di Sassari zona omogenea Olbia Tempio ([protezionecivile@provincia.sassari.it](mailto:protezionecivile@provincia.sassari.it));
- al Comando Legione dei Carabinieri Sardegna – Reparto Territoriale di Monti;
- al Commissariato Polizia di Stato – Olbia ([comm.olbia.ss@pecps.poliziadistato.it](mailto:comm.olbia.ss@pecps.poliziadistato.it));
- al Commissariato Polizia di Stato – Sassari ([gab.quest.ss@pecps.poliziadistato.it](mailto:gab.quest.ss@pecps.poliziadistato.it));
- al Comune di Olbia ([comune.olbia@actaliscertymail.it](mailto:comune.olbia@actaliscertymail.it));
- al Comune di Monti ([monti@pec.comune.monti.ss.it](mailto:monti@pec.comune.monti.ss.it));
- al Comune di Calangianus ([protocollo.comune.calangianus@pec.it](mailto:protocollo.comune.calangianus@pec.it));
- al Comune di Sant'Antonio di Gallura ([protocollo.santantoniogallura@pec.comunas.it](mailto:protocollo.santantoniogallura@pec.comunas.it));
- ai dipendenti comunali, membri del COC;

L'inottemperanza al presente provvedimento costituisce reato e specificamente violazione dell'art. 650 del C.P.

## **INFORMA**

che contro il presente provvedimento può essere proposto il ricorso al Tribunale Amministrativo della Regione Sardegna entro 60 giorni dalla notifica o comunque dalla piena conoscenza dello stesso, oppure in via alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro il termine di 120 giorni dalla notifica o dalla piena conoscenza del provvedimento medesimo.

## **INFORMA ALTRESI'**

che, ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali (d.lgs. n. 196/2003), modificato dal d.lgs. n. 101/2018 di adeguamento della disciplina al regolamento europeo sulla privacy (Reg. UE n. 679/2016, GDPR) i dati personali raccolti sono trattati esclusivamente per la definizione del presente procedimento.

**IL SINDACO**

F.to Geom. Gian Franco Pinducciu